**M2C2 - INVESTIMENTO 5.2**

**DEL PNRR “*IDROGENO*”**

**LINEA C “*FILIERA IDROGENO*"**

**PIANO DI INVESTIMENTO**

(ai sensi dell’articolo 1, comma 2, lettera c) del Decreto del Ministro della Transizione Ecologica 27 aprile 2022 n. 168)

**INDICE**

[1. Soggetto proponente 2](#_Toc150937119)

[2. Piano di investimento proposto 3](#_Toc150937120)

[2.1. Obiettivi e descrizione generale del piano di investimento 3](#_Toc150937121)

[2.2. Articolazione del piano di investimento 3](#_Toc150937122)

[4. Progetto di investimento produttivo (Capo II del D.D. 31.10.2023) 5](#_Toc150937123)

[4.1. Descrizione generale del progetto 5](#_Toc150937124)

[4.2. Spese previste e cronoprogramma 5](#_Toc150937125)

[4.3. Capacità produttiva 7](#_Toc150937126)

[4.4. Rispetto del principio DNSH 7](#_Toc150937127)

[4.5. Piano finanziario per la copertura degli investimenti 7](#_Toc150937128)

[5. Progetto di Ricerca Industriale e/o Sviluppo Sperimentale (Capo III del D.D. 31.10.2023) 9](#_Toc150937129)

[5.1. Descrizione generale del progetto 9](#_Toc150937130)

[5.2. Obiettivi di realizzazione del progetto 9](#_Toc150937131)

[5.3. Esiti del progetto di ricerca 9](#_Toc150937132)

[5.4. Rispetto del principio DNSH 9](#_Toc150937133)

[5.5. Spese previste e cronoprogramma 9](#_Toc150937134)

[5.6. Piano finanziario per la copertura degli investimenti 11](#_Toc150937135)

[6. Progetto di formazione del personale (Capo IV del D.D. 31.10.2023) 12](#_Toc150937136)

[6.1. Descrizione generale del progetto 12](#_Toc150937137)

[6.2. Spese previste e cronoprogramma 12](#_Toc150937138)

[6.3. Piano finanziario per la copertura degli investimenti 12](#_Toc150937139)

[7. Allegati al Piano di investimento 13](#_Toc150937140)

[8. Contatti 16](#_Toc150937141)

# Soggetto proponente

|  |
| --- |
| **Dati anagrafici del soggetto proponente** |
| **Ragione Sociale** |  |
| **Codice Fiscale** |  |
| **Partita Iva** |  |
| **Sede Legale** |  |
| **Sede interessata dal progetto di investimento** |  |
| **Codice ATECO 2007** |  |
| **Legale rappresentante** |  |
| **PEC** |  |

In aggiunta, fornire le informazioni di seguito indicate.

Informazioni sulla società:

* breve storia societaria con descrizione dell’attività svolta;
* evoluzione della proprietà ed assetto societario attuale con indicazione dei soci di riferimento e delle rispettive quote di partecipazione;
* descrizione della struttura organizzativa aziendale;
* (eventuale) descrizione della struttura organizzativa del gruppo e relazioni funzionali e societarie tra le varie società dello stesso;

Informazioni sul mercato di riferimento:

* settore di attività nel quale la società opera con indicazione delle principali caratteristiche;
* mercato di riferimento, andamento storico e previsioni;
* quota di mercato attuale e prospettive (a medio termine);
* principali competitor e relative quote di mercato;
* principali clienti (percentuali sul fatturato) e fornitori;
* know-how sviluppato dalla Società (brevetti, marchi di proprietà ed eventuali accordi tecnici e/o commerciali).

# Piano di investimento proposto

Indicare le finalità del progetto di investimento produttivo finalizzato allo sviluppo della filiera di componenti per la produzione di idrogeno, ai sensi dell’art. 16, comma 1 del Decreto Direttoriale MASE del 31 ottobre 2023 *(barrare una o più delle seguenti opzioni)*:

[ ]  a) impianti di compressione dell’idrogeno;

[ ]  b) impianti di stoccaggio dell’idrogeno;

[ ]  c) impianti di purificazione dell’idrogeno;

[ ]  d) elettronica di potenza e sistemi di interfaccia tra elettrolizzatore e impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili;

[ ]  e) componenti degli elettrolizzatori quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, elettrodi, diaframmi, membrane, piastre e altri componenti dello stack e/o delle celle.

Fornire dettagli sulle potenziali ricadute determinate dal piano di investimento proposto sulla filiera produttiva dell’idrogeno, esplicitando anche il posizionamento dell’impresa proponente nella filiera, i principali soggetti coinvolti ed i relativi rapporti di natura produttiva e/o commerciale.

## Obiettivi e descrizione generale del piano di investimento

Fornire una complessiva descrizione del complessivo Piano di investimento, illustrando le caratteristiche distintive dei prodotti che si intendono realizzare ed indicando le eventuali sinergie con altri prodotti/servizi già realizzati dall’impresa proponente.

Qualora il progetto di investimento produttivo preveda anche un progetto di ricerca industriale e/o sviluppo sperimentale, nonché un progetto di formazione del personale, evidenziare le interconnessioni funzionali esistenti, con particolare riferimento alle eventuali logiche di filiera produttiva e/o distributiva.

## Articolazione del piano di investimento

Sintetizzare l’articolazione e gli importi del piano di investimento nella seguente tabella:

|  |
| --- |
| **PIANO DI INVESTIMENTO (*dati in Euro)*** |
| **Tipologia progetti** | **Ubicazione**  | **Investimenti previsti totali\*** | **Investimenti richiesti alle agevolazioni** | **Contributo a fondo perduto richiesto** |
| Progetto di investimento produttivo[[1]](#footnote-1) *(Capo II del D.D.)* |  |  |  |  |
| Progetto di Ricerca Industriale e/o Sviluppo Sperimentale[[2]](#footnote-2) *(Capo III del D.D.)* |  |  |  |  |
| Progetto di formazione del personale[[3]](#footnote-3) *(Capo IV del D.D.)* |  |  |  |  |
| **Totale** |  |  |  |

**\*ATTENZIONE N.B.:**

Ai fini dell’ammissibilità della spesa rendicontata, ai sensi del Decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13 – *Indicazioni operative sul Codice unico di progetto (CUP)*, il CUP dovrà essere necessariamente riportato sia all’interno del titolo di spesa, sia del titolo di pagamento. Il CUP verrà fornito tramite PEC in seguito alla trasmissione della domanda di agevolazione in piattaforma.

I singoli titoli di spesa prodotti in originale devono riportare mediante punzonatura o timbratura con inchiostro indelebile la seguente dicitura: “*Spesa di euro ... dichiarata per l’erogazione delle agevolazioni di cui all’articolo 1, comma 2, lettera c), del D.M. 27 aprile 2022 - PNRR-M2C2 I5.2 - ID ………….. CUP ……………”.*

In caso di **fatture elettroniche** la medesima timbratura dovrà essere inserita all’interno del titolo di spesa e del titolo di pagamento (bonifico o Ri.Ba.). Nei casi di impossibilità ad acquisire i titoli di spesa con le informazioni richieste, il contenuto della timbratura potrà essere limitato al solo codice CUP, che dovrà risultare nell’oggetto dei titoli di spesa e nelle descrizioni delle disposizioni di pagamento.

# Progetto di investimento produttivo (Capo II del D.D. 31.10.2023)

Indicare la tipologia di progetto di investimento produttivo, ai sensi dell’art. 16, comma 2 del Decreto Direttoriale del 31 ottobre 2023 *(barrare solo una delle seguenti opzioni)*:

[ ]  a) creazione di una nuova unità produttiva;

[ ]  b) ampliamento della capacità di un’unità produttiva esistente;

[ ]  c) riconversione di unità produttiva esistente tramite diversificazione[[4]](#footnote-4);

[ ]  d) ristrutturazione di unità produttiva esistente tramite cambiamento fondamentale del processo di produzione[[5]](#footnote-5).

## Descrizione generale del progetto

Fornire le seguenti informazioni:

* localizzazione prevista (provincia, comune, indirizzo completo di n. civico e CAP);
* codice ATECO 2007 dell’attività economica cui è finalizzato il progetto di investimento;
* tempistica: durata (in mesi) del progetto, data di inizio, data di ultimazione;
* schema generale a blocchi e planimetria semplificata del progetto.

Fornire una descrizione del progetto di investimento e degli obiettivi previsti.

## Spese previste e cronoprogramma

Dettagliare le spese previste per il progetto di investimento, utilizzando l'articolazione di cui ai prospetti seguenti.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Suolo Aziendale e****Opere murarie e assimilabili** | Totale (€) | *di cui* *agevolabile* (€) |
| *SUOLO AZIENDALE* |  |  |
|  -Suolo aziendale |  |  |
|  -Sistemazione suolo |  |  |
|  -Indagini geognostiche |  |  |
| **TOTALE SUOLO AZIENDALE (1)** |  |  |
| *OPERE MURARIE E ASSIMILABILI* |  |  |
| Capannoni e fabbricati industriali |  |  |
|  -(singole descrizioni) |  |  |
|  -Oneri concessori\* |  |  |
| TOTALE CAPANNONI E FABBRICATI INDUSTRIALI |  |  |
| Fabbricati civili per uffici e servizi sociali |  |  |
|  -(singole descrizioni) |  |  |
| TOT. FABBRICATI CIVILI PER UFFICI E SERVIZI SOCIALI |  |  |
|  -Riscaldamento |  |  |
|  -Condizionamento |  |  |
|  -Idrico |  |  |
|  -Elettrico |  |  |
|  -Fognario |  |  |
|  -Metano |  |  |
|  -Aria compressa |  |  |
|  -Telefonico |  |  |
|  -Altri impianti generali |  |  |
| TOTALE IMPIANTI GENERALI |  |  |
| Strade, piazzali, recinzioni, ferrovie |  |  |
|  -Strade  |  |  |
|  -Piazzali |  |  |
|  -Recinzioni |  |  |
|  -Allacciamenti |  |  |
|  -Tettoie |  |  |
|  -Cabine metano, elettriche, ecc. |  |  |
|  -Basamenti per macchinari e impianti |  |  |
| - Pozzi idrici |  |  |
|  *-*Altro |  |  |
| TOT. STRADE, PIAZZALI, RECINZIONI, FERROVIE, ECC. |  |  |
| Opere varie |  |  |
| TOTALE OPERE VARIE |  |  |
| **TOTALE OPERE MURARIE E ASSIMILABILI** (2) |  |  |

*\* ammissibile la parte riconducibile al “costo di costruzione” direttamente connesso al valore dell’immobile.*

1. *le spese relative all’acquisto del suolo aziendale sono ammissibili nel limite del 10% dell’importo complessivo ammissibile del progetto di investimento, ai sensi dell’articolo 17, comma 1, lettera a) del Decreto Direttoriale del 31 ottobre 2023;*
2. *le spese relative ai fabbricati e altre opere murarie e assimilate sono ammissibili nella misura massima del 40% dell’importo complessivo ammissibile del progetto di investimento, ai sensi dell’articolo 17, comma 1, lettera b) del Decreto Direttoriale del 31 ottobre 2023;*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Macchinari Impianti e Attrezzature** | Totale (€) | *di cui* *agevolabile* (€) |
| *MACCHINARI IMPIANTI E ATTREZZATURE* |  |  |
| Macchinari (descrizione dei singoli macchinari) |  |  |
| TOTALE MACCHINARI |  |  |
| Impianti (descrizione dei singoli impianti) |  |  |
| TOTALE IMPIANTI |  |  |
| Attrezzature (descrizione compresi mobili e attrezzature d’ufficio) |  |  |
| TOTALE ATTREZZATURE |  |  |
| Mezzi mobili (descrizione) (3) |  |  |
| TOTALE MEZZI MOBILI |  |  |
| **TOTALE MACCHINARI IMPIANTI E ATTREZZATURE** |  |  |

1. *i mezzi mobili devono essere strettamente necessari al ciclo di produzione e dimensionati alla effettiva capacità produttiva; inoltre, devono essere identificabili singolarmente ed a servizio esclusivo dell'unità produttiva oggetto delle agevolazioni (articolo 17, comma 2, lettera d) del Decreto Direttoriale del 31 ottobre 2023);*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Immobilizzazioni immateriali** (4) | Totale (€) | *di cui* *agevolabile* (€) |
| Software (descrizione del software previsto)  |  |  |
| Brevetti (descrizione dei singoli brevetti)  |  |  |
| Altri costi pluriennali (know-how, conoscenze tecniche non brevettate - descrizione dei singoli costi)  |  |  |
| **TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI**  |  |  |

1. *per le grandi imprese, tali spese sono ammissibili solo fino al 50% dell’importo complessivo ammissibile del progetto di investimento, ai sensi dell’articolo 17, comma 1, lettera d) del Decreto Direttoriale del 31 ottobre 2023.*

Fornire il cronoprogramma delle spese previste per il progetto di investimento, nel prospetto di seguito riportato[[6]](#footnote-6).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Progetto Industriale****(dati in euro)** | 202x | 202x | 202x | TOTALE |
| Suolo Aziendale |  |  |  |  |
| Fabbricati e altre opere murarie e assimilate |  |  |  |  |
| Macchinari, impianti e attrezzature |  |  |  |  |
| Immobilizzazioni immateriali |  |  |  |  |
| TOTALE |  |  |  |  |

## Capacità produttiva

Indicare, per ciascun tipo di lavorazione/prodotto oggetto del progetto di investimento produttivo, la capacità produttiva a regime e l’esercizio di regime.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Prodotto | Unità di misura | Produzione max /unità di tempo | N unità di tempo/anno | Produzione massima teorica | Produzione annua | Anno di regime |
| A |  |  |  |  |  |  |
| B |  |  |  |  |  |  |
| C |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |

*Nel caso il progetto di investimento riguardi l’ampliamento della capacità produttiva, la tabella di capacità produttiva a regime dovrà riguardare sia lo stato “ex ante” sia “ex post” a seguito della realizzazione del piano di investimento.*

## Rispetto del principio DNSH

Ove applicabile, riportare sinteticamente gli elementi di conformità alla normativa ambientale nazionale e unionale applicabile nonché a quanto prescritto dalla circolare RGS-MEF n. 33 del 13 ottobre 2022, e alle relative schede tecniche applicabili all’Investimento 5.2 “Idrogeno”: scheda n. 25 e, ove inerenti con il progetto di investimento, schede n. 1, n. 2 e n. 5 (cfr. DSAN attestante il rispetto del principio DNSH)

## Piano finanziario per la copertura degli investimenti

Il progetto di investimento dovrà essere coperto prevalentemente da fonti di copertura durevoli (a titolo esemplificativo aumento di capitale sociale, finanziamento soci, finanziamento a m/l termine).

Nel caso in cui venga previsto tra le fonti di copertura il cash flow, la capacità di autofinanziamento della società verrà valutata analizzando i bilanci storici.

Le modalità copertura sulla base delle *assumption* fornite saranno regolamentate all’interno del provvedimento di concessione delle agevolazioni.

|  |  |
| --- | --- |
| **Fabbisogni e fonti** | **Dati in Euro** |
| Spese previste |  |
| IVA sugli acquisti |  |
| **Totale Fabbisogni** |  |
| *Contributo a fondo perduto* |  |
| Aumento di Capitale Sociale/altri apporti finanziari dei soci |  |
| Finanziamenti a m/l termine |  |
| Finanziamenti a breve termine |  |
| Cash Flow |  |
| **Totale Fonti** |  |

Descrivere le fonti di copertura individuate (tipologia, modalità, tempistica).

Si specifica che, ai sensi dell’articolo 16, comma 5, lettera e) del Decreto Direttoriale del 31 ottobre 2023, l’impresa proponente deve prevedere un contributo finanziario pari almeno al 25% dei costi ammissibili, o attraverso risorse proprie o mediante finanziamento esterno, in una forma priva di qualsiasi sostegno pubblico.

Con riferimento alle coperture previste in termini di apporti finanziari da parte dei soci e di finanziamenti bancari, occorre fornire la documentazione indicata nella sezione 7.

# Progetto di Ricerca Industriale e/o Sviluppo Sperimentale (Capo III del D.D. 31.10.2023)

Indicare:

* localizzazione prevista (provincia, comune, indirizzo completo di n. civico e CAP);
* durata (in mesi) del progetto;
* data di inizio;
* data di ultimazione[[7]](#footnote-7);
* responsabile di progetto (nome, cognome, incarico ricoperto nell’azienda).

## Descrizione generale del progetto

Fornire una sintesi del progetto di ricerca e sviluppo proposto, descrivendo l’obiettivo finale a cui il progetto è diretto e le finalità dello stesso rispetto allo scenario di riferimento del settore di appartenenza e alle direttrici di sviluppo del mercato, nonché con riferimento al progetto di investimento produttivo previsto.

Evidenziare le nuove conoscenze a cui si ambisce, le principali problematiche tecnico-scientifiche per conseguire l’obiettivo finale, nonché le soluzioni previste.

## Obiettivi di realizzazione del progetto

Articolare il progetto di ricerca industriale e/o sviluppo sperimentale in obiettivi realizzativi e fornire una breve descrizione della relativa attività, suddividendole per ricerca industriale e sviluppo sperimentale.

|  |  |
| --- | --- |
| **OR** | **Titolo OR** |
| **OR1** |  |
| **…** |  |

## Esiti del progetto di ricerca

Descrivere gli elementi di validità del progetto in relazione ai contenuti tecnico/scientifici e di avanzamento delle conoscenze nello specifico ambito di attività, rispetto allo stato dell’arte nazionale e internazionale.

Descrivere gli aspetti più significativi, sotto il profilo tecnologico e con particolare riferimento allo sviluppo del settore in cui opera il soggetto, che caratterizzano la validità del programma.

Descrivere gli aspetti relativi alla proprietà, all’utilizzo ed alla diffusione dei risultati del progetto di ricerca e/o sviluppo.

## Rispetto del principio DNSH

Ove applicabile, riportare sinteticamente gli elementi di conformità alla normativa ambientale nazionale e unionale applicabile nonché a quanto prescritto dalla circolare RGS-MEF n. 33 del 13 ottobre 2022, e alla relativa scheda tecnica n. 26 applicabile all’Investimento 5.2 “*Idrogeno*” (cfr. DSAN attestante il rispetto del principio DNSH).

## Spese previste e cronoprogramma

Dettagliare il programma di spesa, esponendo anche le spese non agevolabili, sulla base dei prospetti seguenti, articolati in relazione alle attività di ricerca industriale ed attività di sviluppo sperimentale. Fornire le informazioni utili per la valutazione delle voci di costo “Personale”, “Strumenti ed attrezzature”, “Ricerca contrattuale”, “Spese generali” e “Materiali”.

Nel caso di più localizzazioni ripetere la ripartizione delle spese per ciascuna di esse.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Progetto R&S****(dati in euro)** | **Ricerca Industriale** | **Sviluppo Sperimentale** | **TOTALE** |
| Personale |  |  |  |
| Strumenti e Attrezzature |  |  |  |
| Ricerca Contrattuale |  |  |  |
| Spese Generali1 |  |  |  |
| Materiali |  |  |  |
| **TOTALE** |  |  |  |

1. Le spese generali sono calcolate su base forfettaria nella misura del 25% dei costi diretti ammissibili del progetto.

Fornire il cronoprogramma delle spere previste per il progetto di ricerca industriale e/o sviluppo sperimentale.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Progetto R&S****(dati in euro)** | 202x | 202x | 202x | TOTALE |
| Personale |  |  |  |  |
| Strumenti e Attrezzature |  |  |  |  |
| Ricerca Contrattuale |  |  |  |  |
| Spese Generali |  |  |  |  |
| Materiali |  |  |  |  |
| TOTALE |  |  |  |  |

**Di cui:**

* Ripartizione dei costi di **Ricerca industriale** nelle annualità del progetto

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ricerca industriale **(dati in euro)** | 202x | 202x | 202x | TOTALE |
| Personale |  |  |  |  |
| Strumenti e Attrezzature |  |  |  |  |
| Ricerca Contrattuale |  |  |  |  |
| Spese Generali |  |  |  |  |
| Materiali |  |  |  |  |
| TOTALE |  |  |  |  |

* Ripartizione dei costi di **Sviluppo Sperimentale** nelle annualità del progetto

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Sviluppo Sperimentale **(dati in euro)** | 202x | 202x | 202x | TOTALE |
| Personale |  |  |  |  |
| Strumenti e Attrezzature |  |  |  |  |
| Ricerca Contrattuale |  |  |  |  |
| Spese Generali |  |  |  |  |
| Materiali |  |  |  |  |
| TOTALE |  |  |  |  |

Con riferimento alle spese del progetto di R&S fornire i dettagli di seguito richiesti per ogni tipologia di spesa:

* ***Personale***

Descrivere la capacità di realizzazione del progetto con risorse interne, fornendo i dettagli del personale da impiegare, in termini di profili professionali, competenze ed esperienza rispetto al settore/ambito in cui il progetto ricade. Indicare la presenza di personale qualificato e di strutture interne dedicate all’attività di ricerca.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Personale** | **Ricerca Industriale** | **Sviluppo Sperimentale** | **TOTALE****(dati in euro)** |
| n. addetti | n. ore | Costo orario | Costo totale | n. addetti | n. ore | Costo orario | Costo totale |
| Ricercatori |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tecnici |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ausiliari  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALE**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* ***Strumenti e attrezzature***

Fornire elenco e caratteristiche tecniche degli strumenti e delle attrezzature.

Descrivere la pertinenza dei beni al progetto fornendo indicazioni utili a giustificare la congruità del relativo costo.

La percentuale di costo imputabile è da calcolare in relazione alla misura ed al periodo per cui i beni oggetto di investimento sono utilizzati per il progetto, nel limite delle quote di ammortamento fiscali ordinarie; a tal riguardo indicare la misura, il periodo di utilizzo e le quote di ammortamento (esplicitando il criterio di ammortamento utilizzato).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Strumenti e Attrezzature** | **Ricerca Industriale** | **Sviluppo Sperimentale** | **TOTALE****(dati in euro)** |
| Costo di acquisto | *Percentuale costo**Imputabile* | Costo richiesto alle agevolazioni | Costo di acquisto | *Percentuale costo**Imputabile* | Costo richiesto alle agevolazioni |
| Strumenti |  |  |  |  |  |  |  |
| Attrezzature |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALE** |  |  |  |  |  |  |  |

* ***Ricerca contrattuale***

Descrivere dettagliatamente i costi esternalizzati e riscontro della capacità professionale tecnico-scientifica delle società/enti fornitrici, con relativa documentazione a supporto.

* ***Materiali***

Descrivere i materiali (tipologia e quantità) utilizzati per la realizzazione del progetto.

## Piano finanziario per la copertura degli investimenti

Nel caso in cui venga previsto tra le fonti di copertura il cash flow, la capacità di autofinanziamento della società verrà valutata analizzando i bilanci storici.

|  |  |
| --- | --- |
| Fabbisogni e fonti | **Dati in Euro** |
| Spese previste |  |
| IVA sugli acquisti |  |
| **Totale Fabbisogni** |  |
| *Contributo alla spesa per ricerca industriale* |  |
| *Contributo alla spesa per sviluppo sperimentale* |  |
| Aumento di Capitale Sociale/altri apporti finanziari dei soci |  |
| Finanziamenti a m/l termine |  |
| Finanziamenti a breve termine |  |
| Cash Flow |  |
| **Totale Fonti** |  |

Descrivere le fonti di copertura individuate (tipologia, modalità, tempistica).

Con riferimento alle coperture previste in termini di apporti finanziari da parte dei soci e di finanziamenti bancari, occorre fornire la documentazione indicata nella sezione 7.

# Progetto di formazione del personale (Capo IV del D.D. 31.10.2023)

Indicare:

* localizzazione prevista (provincia, comune, indirizzo completo di n. civico e CAP);
* durata (in mesi) del progetto;
* data di inizio;
* data di ultimazione[[8]](#footnote-8).

## Descrizione generale del progetto

Descrivere le attività formative previste in termini di caratteristiche principali, prospettive ed obiettivi attesi.

Illustrare la coerenza del progetto di formazione del personale rispetto all’investimento produttivo ricompreso nel piano di investimento.

Fornire elementi in merito all’adeguatezza delle risorse strumentali ed organizzative previste per il conseguimento degli obiettivi formativi.

## Spese previste e cronoprogramma

Dettagliare il programma di spesa, esponendo anche le spese non agevolabili, sulla base del prospetto seguente.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Progetto Formazione****(dati in euro)** | 202x | 202x | 202x2 | TOTALE |
| *Costi di servizi di consulenza [dettagliare attività/servizio]* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| TOTALE |  |  |  |  |

Descrivere dettagliatamente i costi per servizi di consulenza connessi al progetto di formazione del personale, fornendo riscontro in merito alla capacità professionale delle società/enti fornitrici, con relativa documentazione a supporto.

## Piano finanziario per la copertura degli investimenti

Nel caso in cui venga previsto tra le fonti di copertura il cash flow, la capacità di autofinanziamento della società verrà valutata analizzando i bilanci storici.

|  |  |
| --- | --- |
| **Fabbisogni e fonti** | **Dati in Euro** |
| Spese previste |  |
| IVA sugli acquisti |  |
| **Totale Fabbisogni** |  |
| *Contributo a fondo perduto* |  |
| Aumento di Capitale Sociale/altri apporti finanziari dei soci |  |
| Finanziamenti a m/l termine |  |
| Finanziamenti a breve termine |  |
| Cash Flow |  |
| **Totale Fonti** |  |

Descrivere le fonti di copertura individuate (tipologia, modalità, tempistica).

Con riferimento alle coperture previste in termini di apporti finanziari da parte dei soci e di finanziamenti bancari, occorre fornire la documentazione indicata nella sezione 7.

#  Allegati al Piano di investimento

**Allegati alla domanda di agevolazione**

* DSAN, firmata digitalmente, dei requisiti generali rilasciata ai sensi dell’art. 5 comma 1 del Decreto Direttoriale del 15.03.2023 (standard disponibile sul sito www.invitalia.it);
* DSAN, firmata digitalmente, relativa alla determinazione della dimensione aziendale (standard disponibile sul sito www.invitalia.it);
* DSAN, firmata digitalmente, attestante di **non arrecare, con il progetto di investimento, un danno significativo all’ambiente (DNSH)** (standard disponibile sul sito [www.invitalia.it](http://www.invitalia.it));
* DSAN, firmata digitalmente, rilasciata dal legale rappresentante attestante il rispetto dei principi previsti per gli interventi del PNRR (standard disponibile sul sito [www.invitalia.it](http://www.invitalia.it));

**Altri allegati**

* Documentazione, firmata digitalmente, prevista per la richiesta delle informazioni antimafia (modelli A e B disponibili sul sito [www.invitalia.it](http://www.invitalia.it));
* Dichiarazione, firmata digitalmente, sul titolare effettivo (standard disponibile sul sito www.invitalia.it);
* DSAN inerente informazioni su carichi pendenti e casellari giudiziali di amministratori e titolare effettivo, nonché procedure concorsuali liquidatorie (standard disponibile sul sito www.invitalia.it);
* DSAN, firmata digitalmente, rilasciata dal legale rappresentante attestante che l’avvio dei lavori non sia avvenuto prima della presentazione della domanda di agevolazione ai sensi dell’articolo 16, comma 4, lettera c) del Decreto Direttoriale del 31 ottobre 2023, per i progetti di investimento industriale (CAPO II);
* DSAN, firmata digitalmente, rilasciata dal legale rappresentante attestante che l’avvio dei lavori non sia avvenuto prima della presentazione della domanda di agevolazione ai sensi dell’articolo 19, comma 2, lettera c) del Decreto Direttoriale del 31 ottobre 2023, per i progetti di ricerca industriale e/o sviluppo sperimentale (CAPO III);
* DSAN, firmata digitalmente, rilasciata dal legale rappresentante attestante che l’avvio dei lavori non sia avvenuto prima della presentazione della domanda di agevolazione ai sensi dell’articolo 22, comma 2, lettera c) del Decreto Direttoriale del 31 ottobre 2023, per i progetti di formazione del personale (CAPO IV);
* DSAN, firmata digitalmente, rilasciata dal legale rappresentante attestante che le attività progettuali relative al progetto di formazione del personale non riguardano formazioni organizzate dall’impresa per conformarsi alla normativa nazionale obbligatoria in materia di formazione;
* Bilanci di esercizio dell’impresa proponente relativi al triennio precedente alla data di presentazione della domanda di agevolazioni, completi di relazioni e verbale d’approvazione. In caso di appartenenza a un gruppo, fornire anche i bilanci consolidati;
* Ove ricorra la condizione di cui all’articolo 5, comma 1, lettera b) del Decreto Direttoriale del 31 ottobre 2023, bilanci di esercizio della società che detiene nel capitale sociale dell’impresa proponente una quota non inferiore al 20% relativi al triennio precedente alla data di presentazione della domanda di agevolazioni, completi di relazioni e verbale d’approvazione;
* Nel caso in cui sia previsto l’acquisto di fabbricati, DSAN, firmata digitalmente, rilasciata dal legale rappresentante attestante che gli immobili non abbiano già beneficiato, nei 10 anni antecedenti la data di presentazione della domanda di agevolazione, di altri aiuti, fatta eccezione per quelli di natura fiscale, salvo i casi di revoca e recupero totale degli aiuti medesimi da parte delle autorità competenti.

**Allegati relativi alla disponibilità delle fonti finanziarie**

Fornire documentazione atta a dimostrare la disponibilità delle fonti finanziarie diverse dal contributo previste a copertura dell’intero piano di investimento. In particolare, fornire:

* per i finanziamenti bancari, lettere bancarie di disponibilità alla concessione dei finanziamenti previsti in favore del soggetto proponente (standard disponibile sul sito www.invitalia.it);
* per gli apporti finanziari da parte dei soci:
	+ dichiarazione degli stessi circa la disponibilità ad apportare le risorse finanziarie a titolo di mezzi propri precisando entità e modalità dell’apporto;
	+ attestazioni bancarie circa la disponibilità dei suddetti fondi in capo ai soci e/o lettere bancarie di disponibilità alla concessione dei finanziamenti in favore dei soci per l’importo corrispondente all’apporto di mezzi propri previsto dal piano finanziario (standard disponibile sul sito www.invitalia.it).

**Allegati tecnici**

* **Planimetria semplificata** dello stabilimento con indicazione dell’area oggetto di intervento;
* **Relazione in merito al ciclo produttivo aziendale ed alla capacità produttiva,** nella quale:
	+ descrivere le attività espletate presso le sedi in cui saranno allocate le rispettive unità produttive, caratterizzando le principali peculiarità dei prodotti proposti.
	+ esplicitare la durata delle singole fasi su cui è articolato il ciclo aziendale, con approfondimento delle metodologie operative applicate in ognuna di esse.
	+ dettagliare i macchinari, gli impianti e le attrezzature che saranno impiegati in ognuna delle suddette fasi, con indicazione delle loro caratteristiche tecniche.
	+ illustrare i criteri di definizione e le modalità di calcolo della produzione massima aziendale nell’unità di tempo per l’anno di esercizio a regime (capacità produttiva teorica), con riferimento ai singoli prodotti proposti ed in correlazione alle fasi di produzione, ai macchinari impiegati, nonché al numero ed alle qualifiche degli addetti impegnati.
* **Attestazione della piena disponibilità:** la disponibilità potrà essere attestata attraverso una specifica DSAN, allegando una visura catastale aggiornata (standard disponibile sul sito www.invitalia.it).

In tale documento dovrà essere descritta l’ubicazione, il dettaglio delle coordinate catastali identificative degli immobili, la tipologia e gli estremi del titolo di disponibilità (Atto di proprietà, Contratto di locazione ecc..) e, in caso di documenti diversi da titoli di proprietà, dovrà essere data indicazione della durata delle pattuizioni formalizzate che deve essere conforme alle normative vigenti, oltre che compatibile con la tempistica di attuazione dell’iniziativa.

Si evidenzia che la disponibilità non può essere attestata da contratti di comodato.

La DSAN dovrà inoltre essere corredata dai titoli di disponibilità menzionati nel documento che, nelle consuete forme di Legge (titolo di proprietà, locazione, e, ove disponibili, contratti preliminari di acquisto, preaccordi, ecc.), dimostrano la disponibilità dell’unità locale o del suolo industriale nel cui ambito è programmata la realizzazione dell’iniziativa;

* **Articolazione temporale del progetto di investimento.** DSAN riportante:
	+ l’indicazione della data di avvio del progetto intesa come impegni che comportano l’irreversibilità degli investimenti, quali - a titolo esemplificativo - ordinativi o impegni giuridicamente vincolanti all’acquisizione di attivi materiali o immateriali, inizio dei lavori di costruzione programmati, titoli di spesa;
	+ durata in mesi dell’iniziativa, con esplicita indicazione della data di ultimazione degli investimenti. Il progetto di investimento deve essere ultimato entro e non oltre l’11 maggio 2026, in coerenza con i vincoli temporali connessi all’utilizzo delle risorse del PNRR;
* **Accertamento della conformità alle vigenti normative dell’unità locale (suolo industriale o immobile preesistente)** interessata dal piano di investimenti attraverso **una Perizia giurata** (redatta da un tecnico abilitato ed iscritto ad albo professionale, non incluso nella compagine sociale, né riconducibile al suo organigramma) da cui evincere:
1. **Per il suolo industriale e gli eventuali fabbricati preesistenti:**
* suolo industriale:
* la dettagliata indicazione delle coordinate catastali identificative del suolo in questione;
* l’esplicita dichiarazione del tecnico circa la conformità urbanistica del medesimo suolo di sedime, in relazione all’attività produttiva da esercitarvi;
* fabbricato preesistente:
* dettagliata indicazione delle coordinate catastali identificative;
* l’esplicita dichiarazione del tecnico circa la conformità urbanistica, edilizia e di destinazione d’uso dell’immobile interessato dal programma di investimenti, in relazione all’attività aziendale da insediarvi;

 Eventuali opere abusive (da descrivere puntualmente) devono risultare marginali rispetto alle opere realizzate e dovrà essere dichiarato che potranno essere sanate nelle more della prima erogazione delle risorse.

 In allegato alla Perizia copia degli elaborati planimetrici (estratti di mappa, visure e planimetrie catastali aggiornate) illustrativi della configurazione dell’edificio attualmente censita in Catasto.

1. **In riferimento all’attuazione del piano** nella Perizia giurata si dovrà evincere:
* la descrizione tecnica illustrativa degli interventi da eseguire, in cui saranno esplicitati gli elementi dimensionali e le caratteristiche minime atte ad individuare l’opera, le informazioni relative alle aree interessate dalle lavorazioni, la tipologia degli eventuali volumi edilizi in progetto, le principali modalità costruttive (architettoniche, strutturali, impiantistiche) e le finiture da applicare, corredata in allegato da planimetria generale degli interventi;
* l’articolazione dell’iter autorizzativo da intraprendere in via preliminare all’attuazione del piano, con indicazione degli eventuali pareri e/o nulla osta da parte di amministrazioni o enti, ovvero dei titoli autorizzativi necessari;
* le informazioni circa l’eventuale avvenuto avvio del citato iter autorizzativo, con indicazione dei titoli già conseguiti;
* la tempistica necessaria per il completamento dell’iter autorizzativo corredata di cronoprogrammi – Gannt, rappresentativi delle varie fasi di acquisizione dei permessi e di avvio dei lavori;
* l’esplicita dichiarazione del tecnico circa l’inesistenza di motivi ostativi al rilascio dei medesimi necessari titoli autorizzativi.
* **Documentazione progettuale inerente alle spese del piano di investimento** attraverso unaRelazione tecnica descrittiva ed estimativa, **da fornire nella forma di perizia giurata** (redatta da un tecnico abilitato ed iscritto ad albo professionale, non incluso nella compagine sociale, né riconducibile al suo organigramma), relativa ai diversi capitoli di spesa: (i) suolo aziendale, (ii) opere murarie e assimilabili, (iii) macchinari, impianti, attrezzature e (iv) programmi informatici, licenze, ecc. (standard disponibile sul sito [www.invitalia.it](http://www.invitalia.it)).

# Contatti

Fornire i contatti delle persone delegate ai rapporti con l’Agenzia.

|  |
| --- |
| **PERSONA INTERNA ALLA SOCIETÀ PROPONENTE** |
| Dott./Dott.ssa |  |
| Indirizzo (Via/Piazza, CAP, Città, Provincia)  |  |
| Telefono |  |
| Cellulare |  |
| E-mail |  |
| PEC |  |

|  |
| --- |
| **CONSULENTE/SOCIETÀ DI CONSULENZA** |
| Ragione sociale |  |
| Dott./Dott.ssa |  |
| Indirizzo (Via/Piazza, CAP, Città, Provincia)  |  |
| Telefono |  |
| Cellulare |  |
| E-mail |  |
| PEC |  |

**Dichiarazione a cura del legale rappresentante/procuratore speciale**

Il sottoscritto/a in qualità di (*legale rappresentante/procuratore speciale)* dell’impresa ……………………………………con sede legale in ……………………………………………… prov. ……….. CAP ……………………, in qualità di soggetto proponente del Piano di investimento.

**DICHIARA CHE**

* tutte le notizie contenute nel presente documento corrispondono al vero;
* autorizza/autorizzano l’Agenzia ad effettuare le indagini tecniche ed amministrative ritenute necessarie all’istruttoria del presente progetto imprenditoriale;

Il sottoscritto/I sottoscritti, altresì, si impegna/impegnano ad esibire l’ulteriore documentazione che l’Agenzia dovesse richiedere per la valutazione dell’iniziativa imprenditoriale proposta ed a comunicare tempestivamente eventuali variazioni e/o modifiche dei dati e/o delle informazioni contenute nel presente documento.

I dati e le notizie contenute nel presente documento potranno essere comunicati dall’Agenzia a soggetti che intervengono nel suo processo aziendale, nonché a soggetti nei confronti dei quali la comunicazione dei dati risponde a specifici obblighi di legge, quali enti pubblici e ministeri. Le stesse informazioni potranno, altresì, essere utilizzate da dipendenti dell’Agenzia che ricoprono la qualifica di Responsabili o di Incaricati del trattamento in esecuzione del Codice Privacy, ma non saranno soggette a diffusione né a trasferimento all’estero.

Data

Soggetto Proponente

 (Timbro e Firma)

1. Il progetto di investimento produttivo deve prevedere spese ammissibili per un importo non inferiore a 5 milioni di euro (articolo 16, comma 4, lettera b) del Decreto Direttoriale del 31 ottobre 2023). [↑](#footnote-ref-1)
2. L’eventuale realizzazione di un progetto di ricerca industriale e/o sviluppo sperimentale è ammissibile nei limiti del 25% del complessivo costo ammissibile del progetto di investimento produttivo (articolo 19, comma 2, lettera b) del Decreto Direttoriale del 31 ottobre 2023). [↑](#footnote-ref-2)
3. L’eventuale realizzazione di un progetto di formazione del personale è ammissibile nei limiti del 5% del complessivo costo ammissibile del progetto di investimento produttivo (articolo 22, comma 2, lettera b) del Decreto Direttoriale del 31 ottobre 2023). [↑](#footnote-ref-3)
4. Fornire DSAN rilasciata dal legale rappresentante attestante il valore contabile degli attivi riutilizzati, registrato nell’esercizio precedente all’avvio dei lavori prevista, ai fini della verifica della condizione prevista dall’articolo 16, comma 5, lettera c) del Decreto Direttoriale del 31 ottobre 2023. [↑](#footnote-ref-4)
5. Nel caso di imprese di grandi dimensioni, fornire DSAN rilasciata dal legale rappresentante attestante il valore dell’ammortamento degli attivi relativi all’attività da modernizzare nei tre esercizi finanziari precedenti, ai fini della verifica della condizione prevista dall’articolo 16, comma 5, lettera d) del Decreto Direttoriale del 31 ottobre 2023. [↑](#footnote-ref-5)
6. Il progetto di investimento produttivo dovrà essere concluso entro e non oltre l’11 maggio 2026. [↑](#footnote-ref-6)
7. Il progetto di ricerca industriale e/o sviluppo sperimentale dovrà essere ultimato entro e non oltre l’11 maggio 2026. [↑](#footnote-ref-7)
8. Il progetto di formazione del personale dovrà essere ultimato entro e non oltre l’11 maggio 2026. [↑](#footnote-ref-8)