

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

Roma, 16 gennaio 2017



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Telefono
Email
Nazionalità

Rosella Vitale
335-5859044
rvitale@invitalia.it
Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da aprile 2011 ad oggi)

Indirizzo datore di lavoro
Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Da aprile 2011 in **Invitalia S.p.A.**, l'Agenzia nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo d'impresa, che opera a sostegno della competitività del Paese, in particolare del Mezzogiorno.

- *Via Pietro Boccanelli, 30 - Roma*

Dipendente a tempo indeterminato, livello quadro.

Attuale posizione: Funzionario di livello "quadro", **Responsabile dell'Area Regolamentazione e programmi per la pubblica amministrazione**, nella funzione **Programmazione Comunitaria**, per il coordinamento di gruppi di lavoro e delle attività di assistenza tecnica in favore di diverse Amministrazioni pubbliche in relazione alla pianificazione, attuazione e gestione di Programmi di promozione e sviluppo finanziati dalla Commissione Europea o con risorse nazionali.

In questo ruolo assicura lo sviluppo e la progettazione delle nuove opportunità di area, presidia le relazioni con i clienti, coordina le attività del personale assegnato (circa 30 unità) con responsabilità delle commesse di seguito indicate:

- ✓ Assistenza Tecnica al Mise DGMEREEN in qualità di Autorità di gestione del POI energia 2007-2013 ed in qualità di Organismo intermedio del PON Imprese e competitività 2014-2020;
- ✓ Assistenza tecnica all' Agenzia per la Coesione all'avvio delle attività del PON metro 2014-2020;
- ✓ Assistenza tecnica per le attività del Ministero dello Sviluppo Economico D.G.M.C.C.V.N.T. e del Consiglio Nazionale dei consumatori e degli utenti (CNCU) finalizzate a promuovere diritti ed opportunità per i consumatori;
- ✓ Assistenza Tecnica al Ministero dell' interno, Dipartimento della Pubblica Sicurezza, per la procedura di appalto del servizio di mediazione linguistico culturale.

Le attività realizzate negli ultimi anni (2011-2016) hanno riguardato, in qualità di project manager, il coordinamento di strutture e gruppi di lavoro che hanno svolto attività di assistenza tecnica in relazione al *Programma Operativo Interregionale (POI) "Energie Rinnovabili e risparmio energetico" 2007-2013* ed al *Programma Operativo Interregionale (POI) Attrattori culturali, naturali e turismo 2007-2013*, destinati alle regioni Campania, Calabria, Puglia e Sicilia.

I principali ambiti di competenza garantiscono il supporto alle amministrazioni pubbliche nelle diverse fasi dei Programmi e dei Piani operativi. In particolare le attività concernenti la Programmazione comunitaria si basano sulla conoscenza di norme, contesti e prassi operative nazionali e comunitarie delle politiche di coesione riguardo alle attività di: programmazione, attuazione, sorveglianza, controllo, rendicontazione, comunicazione e valutazione dei Programmi e delle linee di attività ivi previste, in coerenza ed in attuazione del quadro strategico di indirizzo definito a livello nazionale (QSN, APQ).

Tipo di attività o settore

Riguardo alle tematiche ed ambiti operativi: politiche di sviluppo e coesione; energie rinnovabili e risparmio energetico; reti elettriche; azioni di supporto alla imprenditorialità legata alla valorizzazione delle risorse naturali e culturali; meccanismi di incentivazione delle imprese, compresi gli strumenti di ingegneria finanziaria; supporto al rafforzamento della capacità amministrativa della pubblica amministrazione.

Date	Dicembre 1997- aprile 2011 (con passaggio di tre mesi al MiSE)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<p>Istituto per la Promozione Industriale –IPI</p> <p>- viale Pilsudski 124 -Roma</p> <p>Agenzia Tecnica del Ministero dello Sviluppo Economico specializzata in politiche industriali, incentivi finanziari alle imprese, fondi europei e programmi di cooperazione internazionale, soppressa a seguito dell'adozione della legge 122/2010</p>
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario di livello quadro (dal 2002) con responsabilità di coordinamento di personale ed attività di assistenza tecnica per la programmazione e gestione di Programmi finanziati con fondi strutturali dell'Unione europea
Principali attività e responsabilità	<p>Le attività svolte negli anni 2000-2011 hanno riguardato vari programmi operativi cofinanziati con fondi strutturali e rivolti alle regioni meno sviluppate del paese, tra cui in ordine temporale il Programma Operativo Nazionale PON " Sviluppo imprenditoriale Locale" 2000-2006, il PON "Ricerca e competitività" – parte Competitività ed il POI "Energia" 2007-2013. Tra i principali ambiti di attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ realizzazione delle analisi di contesto e degli studi propedeutici alla formulazione della strategia di sviluppo; esame degli esiti dei principali rapporti di valutazione delle realizzazioni dei programmi di sviluppo 2000-2006; ▪ definizione degli obiettivi e dei principali contenuti delle linee di attività in relazione ai mutamenti di contesto nazionale ed internazionali; ▪ programmazione finanziaria e dei sistemi di gestione; ▪ attività di negoziato con la Commissione europea e con il partenariato; ▪ costruzione del sistema di atti e strutture organizzative funzionali alla governance dei Programmi (struttura e contenuti degli atti convenzionali tra le amministrazioni con responsabilità dei Programmi; impostazione del sistema di gestione e controllo) ▪ costruzione ed attivazione dei Piani di Comunicazione e di valutazione ; ▪ costruzione e attuazione di progetti di miglioramento della governance multilivello in materia. <p>Le attività svolte negli anni 1997 – 2000, in qualità di impiegato a tempo determinato fino al 1998 e nel prosieguo in qualità di responsabile di ufficio hanno riguardato le attività di assistenza Tecnica del Programma di Iniziativa Comunitaria - PIC PMI (1994-1999), con attività di gestione e di chiusura finanziari del programma.</p>
Date	Maggio 1994-novembre 1997
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<p>Euroteam srl –</p> <p>- via Monte Zebio 25 –Roma</p>
Tipo di azienda o settore	Società di consulenza in materia di assistenza per la partecipazione ai programmi comunitari ed editrice dell'omonimo mensile (Roma).
Principali mansioni e responsabilità	<p>Ruolo di responsabile dei servizi e della consulenza con attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ consulenza ed assistenza per la individuazione di mezzi di finanziamento degli investimenti di imprese e di enti territoriali di fonte nazionale e comunitaria e per la soluzione di problemi legati alla gestione dei Fondi Strutturali o per la partecipazione a programmi (REGIONE Abruzzo, Porto di Salerno, comune di S. Giorgio a Cremano); ▪ coordinamento di gruppi di lavoro per l'applicazione di tecnologie interattive alla fornitura di servizi alle imprese in materia di accesso ai finanziamenti.
Date	Settembre 1992- aprile 1994
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<p>Studio Sorge</p> <p>- Via Cassia – Roma</p>
Tipo di azienda o settore	Studio professionale di consulenza finanziaria

Principali mansioni e responsabilità

Ruolo di responsabile della ricerca e documentazione concernente gli interventi comunitari in favore delle Gestione delle rubriche l'Esperto risponde e Finanziamenti comunitari (Insero Europa) del Sole 24 ore.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Febbraio- giugno 1991

Stage presso il Segretariato Generale della Commissione europea - Ufficio rapporti con il Consiglio

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Commissione europea (Bruxelles) -

Principali abilità professionali/oggetto dello studio

Organizzazione delle riunioni del COREPER

Qualifica conseguita

Attestato di stage

Ottobre 1989 – giugno 1990

Collegio Europeo di Parma - Corso annuale residenziale di specializzazione in diritto, economia e politica delle Comunità Europee

•Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Normativa e politiche dell'Unione Europea

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diploma di specializzazione

Qualifica conseguita

1985- 1989

Diploma di Laurea in scienze Politiche, indirizzo politico-internazionale

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Napoli " Federico II"

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diritto pubblico e privato nazionale e comparato; storia; economia e politica economica; diritto ed istituzioni internazionali - Tesi di laurea sulla normativa finanziaria e di bilancio della Comunità europea.

Qualifica conseguita

Diploma di laurea in Scienze Politiche con indirizzo politico-internazionale

Livello nella classificazione nazionale

Laurea con votazione di 110/110 e lode

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

Abilità	Inglese	Francese	Portoghese
Capacità di lettura	Eccellente	Eccellente	Buono
Capacità di scrittura	Eccellente	Elementare	Elementare
Espressione orale	Eccellente	Buono	Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Le buone competenze relazionali sono state acquisite oltre che nell'ambito delle attività lavorative, anche in seguito all'esperienza di socio e, successivamente di componente del Consiglio direttivo di Associazioni di quartiere.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Principali luoghi di acquisizione delle competenze tecnico-organizzative sono stati l'IPI ed Europaforum per quanto attiene l'organizzazione e la gestione dei gruppi di lavoro per la realizzazione di progetti di assistenza tecnica, e per la realizzazione di prodotti editoriali. In Invitalia sono stati perfezionati il coordinamento, la pianificazione e la gestione di commessa e di gruppi di lavoro ampi ed articolati.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Utilizzo a livello avanzato dei principali programmi applicativi in ambiente Windows.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze specifiche nella realizzazione di docenze e corsi di formazione, acquisite attraverso esperienze dirette presso Istituti pubblici e privati (SIOI, Tagliacarne, Formez)

Capacità e competenze nella realizzazione di attività di approfondimento scientifico ed editoriale sui temi professionali manifestate dalle attività di studi e pubblicazioni riportata infra.

PATENTE O PATENTI

Patente auto B

ULTERIORI INFORMAZIONI

• Studi e Pubblicazioni

- Svimez - *Associazione per lo sviluppo del Mezzogiorno* (Roma) Collaborazione alla redazione del capitolo *Le politiche di coesione dell'Unione Europea* nell'ambito del **Rapporto annuale sull'economia del Mezzogiorno per gli anni dal 2009 al 2016**.
Collaborazione alla redazione del capitolo sulle politiche comunitarie "Copertura territoriale e graduazione degli incentivi" nell'ambito del **Rapporto annuale sull'economia del Mezzogiorno per gli anni 1995,1996 e 1998**.
- MISE/ Invitalia Rinnovabili ed efficienza energetica, Un racconto lungo una programmazione - I fondi europei 2007-2013: un'opportunità di sviluppo per il Sud Maggio 2016.
- Istituto per la Promozione Industriale (IPI) Cura e redazione dei testi dei volumi (maggio 2001) :
- Manuale di gestione e rendicontazione dei servizi reali
- Manuale di gestione e rendicontazione degli interventi di ingegneria finanziaria
- Università degli studi di Roma La Sapienza, Dipartimento di diritto dell'economia Redazione del capitolo concernente la politica regionale nell'ambito della ricerca sulle politiche della XI e XII legislatura: coordinatore Prof. V. Atripaldi. – Roma 1998
Europaforum Manuale Comuni d'Europa, concernente i programmi comunitari fruibili dagli enti locali - maggio 1996
Manuale operativo a schede mobili, Finanziamenti nazionali e comunitari per le PMI - luglio 1995
- European Policies Research Centre – EPRC, Glasgow Dal 1993 al 1997 - Aggiornamento mensile in lingua inglese della parte italiana della banca dati Euroloc concernente i provvedimenti in materia di politica industriale di vari paesi europei ed aggiornamento sull'evoluzione della politica regionale in Italia.
Nel 1996 partecipazione al gruppo di lavoro costituito per la realizzazione di uno studio comparato, commissionato dal Ministero dell'Industria francese, sulle politiche di incentivazione delle attività di ricerca e di sviluppo nei maggiori paesi europei e nell'UE

Articoli/ interventi pubblicati

- 2016 Contributo a "Le politiche di coesione in Europa tra Austerità e nuove sfide" Quaderni SVIMEZ – Numero speciale 47, Roma, ottobre 2016.
- 2010 Polverari, Vitale, "Riflessioni sulla riforma della politica di coesione per il periodo 2014-2020: stato del dibattito e prospettive per l'Italia" in Rivista Giuridica del Mezzogiorno 2010 n.4, ed. Il Mulino
- 1995 Vitale "La strategia comunitaria per lo sviluppo delle piccole e medie imprese: finalità, strumenti e rapporti con la politica di coesione", in Rivista economica del Mezzogiorno, 1995 n.2, ed. Il Mulino.
Vitale, Padovani, Servidio "L'ambito territoriale della politica regionale", in Rivista economica del Mezzogiorno, 1995 n. 4, ed. Il Mulino.
- 1993 Vitale "Adeguamento alla normativa comunitaria delle agevolazioni alle piccole imprese", in Rivista economica del Mezzogiorno, 1993 n. 4 - ed. Il Mulino.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Rosella Vitale

16 gennaio 2017