



Codice domanda	XXXXXXXX-XXXX-XXXX-XXXX-XXXXXXXXXXXX
----------------	--------------------------------------

## DOMANDA DI AMMISSIONE ALLE AGEVOLAZIONI – CAPO II

### A. ANAGRAFICA SOGGETTO PROPONENTE

#### A.1 DATI ANAGRAFICI DELL'IMPRESA PROPONENTE

Denominazione				Forma giuridica		<i>Menù a tendina</i>	
Codice fiscale		Partita IVA		Rilasciata il		Data costituzione	
Iscrizione c/o CCIAA di		dal		Numero REA			
Iscrizione c/o Sezione Speciale Registro delle Imprese per Start up innovative ai sensi dell'articolo 25 del decreto-legge n. 179/2012		SI/NO		dal		Numero	
Codice ATECO (2007)				Dimensione d'impresa	<i>Menù a tendina: Microimpresa, Piccola Impresa,</i>		
Sito internet		Società costituita da meno di 24 mesi	SI/NO	Start up nella fase	<i>Menu a tendina: Fase pre-seed/fase seed</i>		

#### A.2 DATI ANAGRAFICI DEL RAPPRESENTANTE LEGALE

Nazionalità							
Cognome			Nome			Sesso	
Codice fiscale		Nato a				il	
Documento di riconoscimento	Tipologia			Numero			
Rilasciato da		In data			Data scadenza		
Residenza							
Regione		Provincia			Comune		
Cap		Indirizzo			N° civico		

**A.2.1 ANAGRAFICA COMPAGINE SOCIALE**

**SOCIO N°1 (CASO PERSONA FISICA)**

<b>Quota di partecipazione</b>							
<b>Cognome</b>		<b>Nome</b>		<b>Sesso</b>			
<b>Codice fiscale</b>		<b>Nato a</b>		<b>il</b>		<b>Nazionalità</b>	
<b>Documento di riconoscimento</b>							
<b>Tipologia</b>	<i>Menù a tendina: C.I./Patente/Passa porto</i>	<b>Numero</b>					
<b>Rilasciato da</b>		<b>In data</b>		<b>Scadenza</b>			
<b>Residenza</b>							
<b>Regione</b>		<b>Provincia</b>		<b>Comune</b>			
<b>Cap</b>		<b>Indirizzo</b>		<b>N° civico</b>			

**SOCIO N°2 (CASO PERSONA GIURIDICA)**

<b>Quota di partecipazione</b>							
<b>Denominazione</b>				<b>Forma giuridica</b>			
<b>Codice fiscale</b>		<b>Partita IVA</b>		<b>rilasciata il</b>		<b>Data costituzione</b>	
<b>Iscrizione c/o CCIAA di</b>		<b>dal</b>		<b>Numero REA</b>			
<b>Codice Ateco (2007)</b>		<b>Dimensione aziendale</b>	<i>Micro/Piccola/Media/Grande</i>				
<b>Sede legale</b>							
<b>Regione</b>		<b>Provincia</b>		<b>Comune</b>			
<b>Cap</b>		<b>Indirizzo</b>		<b>N° civico</b>			

**SOCIO N°2 (CASO PERSONA GIURIDICA ESTERA)**

<b>Quota di partecipazione</b>							
<b>Denominazione</b>				<b>Forma giuridica</b>	<b>Ltd/Sa/Altro</b>	<b>Nazionalità</b>	
<b>Codice fiscale</b>		<b>Partita IVA</b>		<b>rilasciata il</b>		<b>Data costituzione</b>	
<b>Dimensione aziendale</b>	<i>Micro/Piccola/Media/Grande</i>						
<b>Sede legale</b>							
<b>Nazione</b>		<b>Provincia</b>		<b>Comune</b>			
<b>Cap</b>		<b>Indirizzo</b>		<b>N° civico</b>			

**SOCIO N°2 (CASO PERSONA GIURIDICA INVESTITORE)**

Quota di partecipazione							
Denominazione				Forma giuridica			Nazionalità
Codice fiscale		Partita IVA		rilasciata il		Data costituzione	
Iscrizione c/o CCIAA di		dal		Numero REA			
Codice Ateco (2007)		Dimensione aziendale	Micro/Piccola/Media/Grande	Tipo investitore		<i>Menù a tendina: Banca, Società di gestione del risparmio (SGR), Società di investimento a capitale variabile (SICAV), Fondo pensione, imprese di assicurazione, Società finanziarie capogruppo di gruppi bancari, Soggetto iscritti negli elenchi previsti dagli articoli 106 e 107 del Testo Unico Bancario, Fondazioni bancarie, Fondo di sviluppo regionale, Altro</i>	
Sede legale							
Regione		Provincia		Comune			
Cap		Indirizzo		N° civico			

**SOCIO N°2 (CASO PERSONA GIURIDICA UNIVERSITÀ/ORGANISMO DI RICERCA)**

Quota di partecipazione							
Denominazione				Forma giuridica			Nazionalità
Codice fiscale		Partita IVA		rilasciata il		Data costituzione	
Iscrizione c/o CCIAA di		dal		Numero REA			
Codice Ateco (2007)		Dimensione aziendale	Micro/Piccola/Media/Grande	Tipo investitore			
Università	SI/NO	Centro di ricerca	SI/NO	Tipo di centro di ricerca	Pubblico/Privato		
Sede legale							
Regione		Provincia		Comune			
Cap		Indirizzo		N° civico			

SOCIO N.....

**A.3 Sede legale e Localizzazione del Progetto di sviluppo**

**SEDE LEGALE**

Indirizzo		Comune		CAP		Provincia	
-----------	--	--------	--	-----	--	-----------	--

**Localizzazione del Progetto di Sviluppo**

Regione		Provincia		Comune	
Indirizzo		Civico		CAP	
La sede è all'interno di incubatore certificato/acceleratore/Innovation hub?	SI/NO		Si intende fare richiesta di insediamento in un incubatore certificato/acceleratore/Innovation hub ?	SI/NO	

**INFORMAZIONI DI CONTATTO**

<b>Recapiti</b>	
Indirizzo E-mail	
Recapito telefonico	
Indirizzo PEC	BLOCCO PEC <u>GOV.IT</u>

**B. DATI PRINCIPALI DEL PROGETTO DI SVILUPPO**

<b>Ambito produttivo del piano d'impresa</b>	<i>Menù a tendina: Aerospazio ; Ambiente e Energia; Automazione industriali; Bioagroalimentare; Cloud computing; E-commerce; E-government; Infrastruttura e sicurezza; Internet of things; Life Sciences; Materiali Innovativi ; Nanotech; Smart cities; Social network; Telecomunicazioni ; Trasporti; Turismo e beni culturali</i>		
<b>Piano di attività previsto</b>	€	<b>Agevolazione richiesta</b>	€
<b>Il Progetto di sviluppo è nella fase</b>	<i>Menù a tendina: Pre-Seed/Seed</i>		
<b>Tipologia di attore dell'ecosistema dell'innovazione coinvolto nel Piano di attività</b>	<i>Menù a tendina (Incubatore certificato/ Acceleratore/Innovation Hub/Organismo di ricerca)</i>	<b>Denominazione</b>	<i>( max 1 attore dell'ecosistema dell'innovazione)</i>
<b>Localizzazione</b>		<b>La start up è in possesso di un contratto o di un pre-accordo</b>	<i>Menù a tendina(Contratto/pre-accordo)</i>
<b>La start up intende presentare domanda anche per il Capo III (art.7 comma 2 del decreto)?</b>	<i>SI/NO</i>	<b>La start up è in possesso di una dichiarazione di impegno da parte di investitore qualificato /business angel/Incubatore certificato/Acceleratore/innovation Hub/Organismo di ricerca (art 8 del DM)</b>	<i>SI/NO</i>
<b>Tipologia di attore dell'ecosistema dell'innovazione che ha già investito nel capitale di rischio della start up innovativa</b>	<i>Menù a tendina (Incubatore certificato;/Acceleratore /Innovation Hub/Organismo di ricerca/ Investitore qualificato/Business Angel)</i>	<b>Denominazione</b>	<i>(max 3 investitori)</i>
<b>Tipologia di attore dell'ecosistema dell'innovazione che ha già investito nel capitale di rischio della start up innovativa</b>	<i>Menù a tendina (Incubatore certificato;/Acceleratore /Innovation Hub/Organismo di ricerca/ Investitore qualificato/Business Angel)</i>	<b>Denominazione</b>	

**C. EXECUTIVE SUMMARY**

**Profilo e gli obiettivi della startup**

(i) a quale scopo è stata costituita la start up? es. utilizzo di una nuova tecnologia, progettazione di un nuovo prodotto/servizio, produzione, marketing)  
 Specificare in quale fase si trova la start up se pre-seed o seed.  
 Qual è la mission?  
 Quali sono gli obiettivi di breve e lungo periodo?

*Max 1500 caratteri*

## D. PROGETTO DI SVILUPPO

### D.1) Descrizione del progetto di sviluppo

(i) in cosa consiste il tuo progetto di sviluppo?  
In quale fase si trova il tuo progetto pre-seed/seed? (Descrizione)  
In che modo il progetto di sviluppo può aiutarti ad entrare nel mercato?  
Il progetto di sviluppo può aiutarti a individuare e/o consolidare il vantaggio competitivo ?  
Descrivere gli obiettivi di breve e lungo periodo

Max 2500 caratteri

### D.2) Soluzione innovativa oggetto del Piano di Sviluppo, tipologia e caratteristiche distintive

(i) in cosa consiste la tua soluzione innovativa? (prodotto/servizio/processo)  
Descrivere la soluzione innovativa, caratteristiche distintive e bisogni che soddisfa  
In quale fase si trova? (ideazione, progettazione, sviluppo)  
Quali sono le caratteristiche di differenziazione? (migliorative e/o sostitutive)  
Com'è nata l'idea, analizzando una soluzione già presente o da un problema non soddisfatto?  
Quali sono i bisogni che la start up ha intercettato e ipotizza di soddisfare con la soluzione innovativa proposta?

#### PER FASE PRE-SEED

L'idea è in fase di sperimentazione ?  
Quali sono i tuoi obiettivi?  
Quali sono le fasi da avviare o già avviate  
Quali sono le risorse chiave e/o le attività strategiche?  
Quali sono le tempistiche di realizzazione del progetto?

#### PER FASE SEED

Quali sono gli aspetti da consolidare della tua soluzione innovativa?  
Descrivere le fasi necessarie per consolidare e implementare la soluzione innovativa. Tempistiche di realizzazione  
E' stata già validata? (descrivere i risultati e le modalità di validazione).  
Descrivere brevemente il modello di business e le caratteristiche di scalabilità

Max 3000 caratteri

### D.3) Capacità tecniche e gestionali dei soci e/o del team – Ruoli e organizzazione

(i) Descrivere il profilo dei soci della start up impegnati operativamente nella realizzazione del progetto di sviluppo ( Per ogni singolo socio indicare: percorso di formazione, esperienze lavorative, ruolo)  
Descrivere il profilo del team -*Se presente o previsto*- (per ogni componente del team indicare: percorso di formazione, esperienze lavorative, ruolo)  
E' stata avviata e/o effettuata una valutazione delle competenze in capo ai founder e/o team?  
Le capacità tecniche e gestionali necessarie al presidio e alla realizzazione del progetto di sviluppo sono in capo ai soci e/o team?  
La start up intende potenziare il team ? Quali sono gli aspetti da consolidare ( tecniche e/o gestionali)?  
E' necessario acquisire professionalità tecniche e/o gestionali all'esterno? Descrivere le competenze necessarie e le modalità di ricerca di tali professionalità (se avviata la ricerca sul mercato)

Max 3000 caratteri

### D.4) Mercato di riferimento attuale/prospettico

(i)  
(FASE PRE-SEED)  
Hai individuato la combinazione Problem Solution Fit? (Descrizione)  
In che modo pensi di validare la combinazione Problem Solution Fit?  
Come pensi di validare la tua soluzione innovativa ?  
  
(FASE SEED)  
Hai individuato la combinazione Product/Market Fit? (Descrizione)  
In che modo pensi di validare la combinazione Product/Market Fit?  
Quali sono i tempi e le modalità per realizzare il primo prototipo MVP o la prima applicazione industriale del prodotto e/o servizio?  
Quali sono i tempi e le modalità per attestare i primi feedback dai clienti e/o investitori?

Max 3000 caratteri

**E. PIANO DI ATTIVITA'**

**Descrizione del Piano di attività e coinvolgimento attore dell'ecosistema dell'innovazione**

(i) Descrivere il Piano di attività  
 Dettagliare il coinvolgimento attore dell'ecosistema dell'innovazione  
 Specificare le modalità con cui l'attore dell'ecosistema dell'innovazione riesce ad accelerare e facilitare la realizzazione del progetto di sviluppo.  
 N.B Il Piano di attività deve riguardare tutti i servizi necessari alla realizzazione del progetto di sviluppo: servizi richiesti alle agevolazioni e servizi non ammissibili in base al DM

Max 2500caratteri

**Gantt di Piano di Attività**

Servizi	Realizzazione Piano di attività (18 Mesi)					
	I° trimestre	II° trimestre	III° trimestre	IV° trimestre	V° trimestre	VI° trimestre

**Voci del Piano delle Attività richiesto alle agevolazioni**

Servizio richiesto	Descrizione del servizio	Fornitore	Importo imponibile (€)	IVA (€)
<b>A. consulenza organizzativa, operativa e strategica finalizzata allo sviluppo e all'implementazione del progetto</b>				
				A) totale (€)
<b>B. gestione della proprietà intellettuale</b>				
				B) totale (€)
<b>C. supporto nell'autovalutazione della maturità digitale</b>				
				C) totale (€)
<b>D. sviluppo e scouting di tecnologie</b>				
				D) totale (€)
<b>E. prototipazione, ad esclusione del prototipo funzionale</b>				
				E) totale (€)
<b>F. lavori preparatori per campagne di crowdfunding</b>				
				F) totale (€)
<b>G. Servizi accessori (come previsto art. 12.1 lett.f)</b>				
				G) totale (€)
<b>TOTALE PIANO DELLE ATTIVITA' (€)</b>				

**Modalità di copertura finanziaria del piano di attività richiesto al netto delle agevolazioni Smart Money**

(i) indicare quali coperture finanziarie utilizzerà la start up per coprire il piano delle attività extra agevolazioni e l'Iva.

Max 1500 caratteri

**Risultati attesi**

(i) quali sono i risultati attesi dalla realizzazione del Progetto di sviluppo?

Max 2000 caratteri



### **INFORMATIVA**

Per perfezionare la presentazione della domanda ed avviare il procedimento di valutazione, il presente documento dovrà essere:

1. sottoscritto, ai sensi del D.Lgs. 235/2010 e Regolamento attuativo pubblicato sulla G.U n. 117 del 12 maggio 2013, con firma digitale certificata e in corso di validità del socio referente di progetto;
2. caricato, unitamente al piano d'impresa firmato digitalmente dal socio referente di progetto, ed a tutti gli allegati in formato digitale, sulla sezione prevista nel portale.

Una volta caricati tutti i documenti, la domanda dovrà essere formalmente inoltrata tramite la procedura elettronica prevista nel portale stesso.

Concluso l'iter di cui sopra, saranno assegnati protocollo elettronico e data di presentazione della domanda, consultabili nell'apposita sezione ad accesso riservato.

Diversamente, nel caso di mancato inoltro della domanda di agevolazione, ovvero di inoltro con modalità non conformi a quelle indicate al punto 6.2 dell' Avviso Pubblico la domanda di agevolazione non sarà presa in esame.

Ai sensi della normativa sul diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. n. 241/1990; D.P.R. n. 352/1992; L. n. 15/2005) e della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013), si comunica che il nominativo del Responsabile del procedimento sarà visualizzabile, e costantemente aggiornato in caso di eventuali variazioni, nell'area del portale dedicata alla consultazione delle domande.

Invitalia S.p.A.  
Agenzia Nazionale per l'Attrazione degli  
Investimenti e lo sviluppo di impresa

Con la sottoscrizione della domanda prendo atto di quanto indicato nella presente informativa e dichiaro altresì – ai sensi del DPR 445 del 28/12/2000 art. 47 e consapevole delle sanzioni penali richiamate dal citato Decreto – che tutta la documentazione prodotta ai fini della presentazione della domanda per l'ammissione alle agevolazioni è conforme agli originali in mio possesso, che mi impegno a produrre all'Agenzia dietro richiesta in qualsiasi momento.

## **ELENCO DOCUMENTI DA ALLEGARE**

### **ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLE AGEVOLAZIONI**

1. Curriculum vitae dei soci e componenti del Team;
2. Presentazione libera (pitch) del progetto in formato powerpoint (max 15 diapositive);
3. Atto Costitutivo;
4. Statuto;
5. All.1a Dichiarazione riepilogativa;
6. All.2 Dichiarazione Conformità agli originali;
7. All.3 Dichiarazione requisiti soggettivi;
8. Accordo/contratto già stipulato con Attore ecosistema innovazione (obbligatorio se non presente dichiarazione)
9. Dichiarazione di accordo preliminare con Attore ecosistema innovazione (obbligatorio se non presente contratto o accordo)
10. Track record contenete anche informazioni in merito a: servizi erogati, elenco start-up a cui sono stati forniti servizi, struttura tecnico-manageriale con cui l'attore dell'ecosistema svolge la propria attività (obbligatorio se presente acceleratore o innovation hub)