*(Modulo SG)*

|  |
| --- |
| **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA D’ATTO NOTORIO****RELATIVA AI DATI CONTABILI UTILI PER IL CALCOLO DELLE SPESE GENERALI**  |

Spett.le Agenzia nazionale per l’attrazione degli investimenti e lo sviluppo d’impresa S.p.A.

|  |
| --- |
| **DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO BENEFICIARIO**  |

C.F. ….……………………………………………………………………………………………………………………..….

Posta elettronica certificata (*come risultante dal Registro delle imprese*): ………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………………………….

Denominazione impresa: ……………………………………………………………………………………………………

Con sede legale in ………………………………………………………..…………, prov. …………, c.a.p. ………….., via e n. civ. ……………………………………………………………………………………………………………………

Natura giuridica ………………………………… dimensione …………………………………………………………….

|  |
| --- |
| **DATI RELATIVI AL FIRMATARIO DELLA DICHIARAZIONE**  |

Il/la sottoscritto/a ………………………….……….. nato/a a …………………….…………….. (…..) il ……………… residente a ………………….…….……….. in via …………….……………..……….. n. … in qualità di Presidente del Collegio Sindacale[[1]](#footnote-1) della Società ………………………………………. con sede in ……………………..……., via ……………………………………..…..…..……… n. ……., C.F. e P.VIA ………………………..………………….,

|  |
| --- |
| **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RESA AI SENSI DELL’ART. 47 D.P.R. n. 445/2000**  |

**D I C H I A R A**

che sulla base dei dati contabili dell'impresa ............................................................................... relativi all'impresa beneficiaria nella sua interezza e non alla specifica unità produttiva:

* l'importo totale delle spese generali aziendali (Totale della Tab. A), relativo al periodo di svolgimento del progetto di innovazione dell’organizzazione rilevabile dai dati contabili dei relativi bilanci approvati, ovvero dell'ultimo bilancio approvato, alla data della presente dichiarazione[[2]](#footnote-2) è pari ad € ........................... così come dettagliato nella tabella A;
* l'importo totale del costo del personale aziendale (Totale della Tab. b) relativo al periodo di svolgimento del progetto di innovazione dell’organizzazione rilevabile dai dati contabili dei relativi bilanci approvati, ovvero dell'ultimo bilancio approvato, alla data della presente dichiarazione è pari ad € .......... così come dettagliato nella tabella B;
* di essere consapevole delle responsabilità, anche penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dei benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445;

**Inserire le tabelle A e B di cui all’allegato excel SG**

**INFINE, IL/LA SOTTOSCRITTO/A DICHIARA CHE**

* conseguentemente a quanto sopra riportato, l'incidenza percentuale delle spese generali sul costo del personale aziendale nel periodo di svolgimento del progetto (***Rapporto Totale A/Totale B***) è pari a \_\_\_\_\_%;
* le spese di cui ai costi generali rendicontati risultano nella contabilità aziendale dell'impresa beneficiaria e sono stati regolarmente pagati per la quota di competenza del periodo e del progetto in esame;
* la quota parte delle spese indicate nel precedente prospetto di raccordo ai bilanci d'esercizio imputata al progetto non è stato oggetto di altre agevolazioni nel rispetto della normativa riguardante il divieto di cumulo delle agevolazioni relativa agli aiuti pubblici connessi alle imprese.

Luogo e data

 *Il Presidente del Collegio Sindacale*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(firma digitale, ovvero firma resa autentica allegando copia di documento di*

1. Per le imprese che non dispongono di tale organo, l’autocertificazione dovrà essere rilasciata da un professionista iscritto nell’albo dei revisori dei legali. In tal caso, andrà sostituito il riferimento al presidente del collegio sindacale, sia al punto 2 sia nella firma, con il riferimento al professionista opportunamente incaricato dalla società. [↑](#footnote-ref-1)
2. Per ciascun SAL intermedio, i dati da dichiarare, sono quelli relativi ai bilanci intercettati dal SAL ed approvati alla data della dichiarazione. Qualora alla suddetta data uno o più di tali bilanci non siano stati ancora approvati, i dati da identificare per il/i relativo/i esercizio/i sono quelli dell’ultimo bilancio approvato.

A conclusione del programma, al fine di consentire la determinazione della effettiva incidenza delle spese generali sul costo del personale, la dichiarazione deve essere redatta e sottoscritta con riferimento a tutti gli esercizi di svolgimento del programma, indicando, per ciascuno di essi, i dati del relativo bilancio nel frattempo approvato, ovvero, per l’/gli esercizio/i per il/i quale/i lo stesso non è disponibile, i dati dell’ultimo bilancio approvato.

Per i SAL intermedi, pertanto, i dati sono dichiarati ed assunti in via provvisoria; la verifica definitiva delle spese generali, per le conseguenti determinazioni, viene effettuata in occasione del SAL finale, con i dati di tutti i bilanci che risultano approvati. [↑](#footnote-ref-2)