**PROPOSTA PROGETTUALE**

**Mobilità sostenibile – Filiera degli autobus elettrici**

(ai sensi dell’art. 8 del Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 29.04.2022)

**PROPONENTE**

**REGIONE INTERESSATA DAL PROGRAMMA DI SVILUPPO**

**DATA**

**Indice**

**Sezione 1 – Proponenti**

**Sezione 2 – Programma di sviluppo**

**Sezione 3 – Piano economico finanziario**

**Sezione 4 – Allegati**

## N.B.: *LADDOVE NECESSARIO E’ CONSENTITO INSERIRE IL DATO SINTETICO RINVIANDO L’APPROFONDIMENTO A UNO O PIU’ DOCUMENTI DI DETTAGLIO DA ALLEGARE*

## SEZIONE 1

## PRINCIPALI DATI E INFORMAZIONI

## RELATIVI AL SOGGETTO PROPONENTE

**A. Il Proponente**

## A1. Scheda anagrafica Società Proponente

Ragione Sociale

Forma giuridica

Sede Legale

* *indirizzo completo*

Codice Fiscale

Partita Iva

Telefono

Fax

E-mail

PEC

Costituzione

* *data*
* *estremi atto costitutivo*
* *durata*

Data inizio attività

Registro imprese

* *Ufficio di*
* *numero iscrizione R.E.A.*
* *numero iscrizione*

Oggetto sociale

Settore merceologico

Attività esercitata

Codice ATECO ‘07

Capitale sociale

* *deliberato*
* *sottoscritto*
* *versato*

Legale rappresentante

N° dipendenti al 31/12/2....

Contratto applicato

Posizione INPS

* *Ufficio di*
* *data iscrizione*
* *settore*

## A2. Scheda descrittiva Società Proponente

* Storia dell’Azienda
	+ *evoluzione della proprietà/partecipanti ed assetto societario attuale con indicazione dei soci di riferimento e delle rispettive quote di partecipazione;*
	+ *struttura organizzativa aziendale*
* Storia del gruppo di appartenenza (eventuale)
	+ *evoluzione della proprietà ed assetto societario attuale con indicazione dei soci*

*di riferimento e delle rispettive quote di partecipazione;*

* + *struttura organizzativa del gruppo e relazioni funzionali e societarie tra le varie società dello stesso;*
	+ *settori di attività delle consociate.*
* Informazioni sulla società:
	+ *settore di attività nel quale opera la società con indicazione delle principali caratteristiche tecnologiche e produttive;*
	+ *mercato di riferimento, andamento storico e previsioni;*
	+ *quota di mercato attuale e prospettive (a medio termine);*
	+ *principali competitor e relative quote di mercato;*
	+ *principali clienti (percentuali sul fatturato) e fornitori;*
	+ *know-how sviluppato dalla Società (brevetti, marchi di proprietà ed eventuali accordi tecnici e/o commerciali);*
* Vertice e management aziendale
	+ *indicare i responsabili della gestione con le rispettive esperienze professionali, funzioni svolte e relative responsabilità*
* Ubicazione
	+ *indicare l’ubicazione della/e unità produttiva/e della società nonché di quella/e oggetto degli investimenti previsti.*
* Documentazione da allegare
	+ *copia Statuto*
	+ *copia dei bilanci civilistici (Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa) approvati degli ultimi due esercizi, corredati di Relazione sulla gestione, Relazione del Collegio Sindacale ed eventuale Relazione della Società di revisione. In caso di appartenenza a un gruppo, fornire anche i bilanci consolidati.*
	+ *Prospetto riepilogativo dell’indebitamento attuale verso istituti di credito, affidamenti e utilizzi in corso e relativi piani di ammortamento, fornendo eventuale documentazione esplicativa.*
	+ *Eventuale certificazione di rating di legalità in corso di validità*

**N.B.: Nel caso la società Proponente sia una società neo-costituita (che non dispone, cioè, di almeno un bilancio approvato alla data di presentazione della domanda) le suddette informazioni dovranno essere fornite in relazione alle società (o Gruppo) che detengono il controllo della proponente (anche per il tramite di persone fisiche).**

## SEZIONE 2

## PRINCIPALI DATI E INFORMAZIONI

## RELATIVI AL PROGRAMMA DI SVILUPPO PROPOSTO ED AI

## RELATIVI PROGETTI DI INVESTIMENTO

**B. PROGRAMMA DI SVILUPPO PROPOSTO**

**B1. Informazioni sul Programma di Sviluppo**

**PROGRAMMA DI SVILUPPO**

* Fornire una descrizione del Programma di Sviluppo complessivo:
* *descrivere le caratteristiche distintive dei prodotti che si intendono realizzare;*
* *indicare le eventuali sinergie con altri prodotti già realizzati dall’impresa proponente.*

*Sintetizzare l’articolazione e gli importi dell’intero Programma di Sviluppo nelle seguenti tabelle:*

|  |
| --- |
| **Progetti di investimento produttivi *(dati in Euro)*** |
| Soggetto realizzatore | Ubicazione (Comune o sez. censuaria) | Investimenti previsti totali\* | Investimenti richiesti alle agevolazioni | Contributo a fondo perduto previsto | Finanziamento agevolato previsto |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Totale |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Progetti di Ricerca - Sviluppo *(dati in Euro)*** |
| Soggetto realizzatore | Ubicazione (Comune o sez. censuaria) | Investimenti previsti totali \* | Investimenti richiesti alle agevolazioni | Contributo a fondo perduto previsto | Finanziamento agevolato previsto |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Totale |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Progetti per la Formazione del personale \* *(dati in Euro)*** |
| Soggetto realizzatore | Ubicazione (Comune o sez. censuaria) | Investimenti previsti totali \* | Investimenti richiesti alle agevolazioni | Contributo a fondo perduto previsto | Finanziamento agevolato previsto |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Totale |  |  |  |  |

***\* Per un ammontare non superiore al 10% del totale degli investimenti produttivi ammissibili.***

**\*ATTENZIONE N.B.:**

**L’entrata in vigore dell’obbligo di fatturazione elettronica (art. 1, c. 909 L. 205/2017) non consente l’apposizione sull’originale del titolo di spesa del cosiddetto “timbro di annullamento”, finalizzato ad assicurare che una voce di spesa, agevolata a valere su uno strumento agevolativo, non venga agevolata anche da ulteriori strumenti.**

**In sostituzione del citato “timbro di annullamento” le imprese dovranno far inserire a cura del fornitore nel titolo di spesa, i riferimenti del CUP o, in mancanza, del codice identificativo del Progetto attribuito dalla Piattaforma di Invitalia.**

**Alternativamente il CUP ovvero il codice identificativo del Progetto attribuito dalla Piattaforma di Invitalia potranno essere inseriti sul relativo titolo di pagamento. Tale modalità dovrà essere seguita dal 1° gennaio 2020 ai fini rendicontativi per tutti i progetti avviati dopo la presentazione della domanda di agevolazione nelle more dell’eventuale ammissione alle agevolazioni.**

**B2. Presupposti all’origine del Programma di Sviluppo**

*B2.1 Programmi di sviluppo industriale*

Indicare le ragioni produttive, economiche e distributive evidenziando eventualmente, qualora la proposta progettuale sia articolata in più progetti di investimento, nonché di ricerca e sviluppo, le interconnessioni funzionali esistenti, con particolare riferimento alle eventuali logiche di filiera produttiva e/o distributiva.

*B2.2 Elementi per la valutazione dell’Attuazione di investimenti 5.3 “Sviluppo di una leadership internazionale, industriale e di ricerca e sviluppo nel campo degli autobus elettrici” del PNRR (art. 5 comma 2 del D.M. 29.04.2022)*

*Indicare le finalità del Programma di Sviluppo e fornire elementi utili a valutare le modalità con cui si intende raggiungere l’obiettivo prefissato.*

Il programma di investimenti produttivo, al fine di sostenere la trasformazione verde e digitale dell’industria degli autobus attraverso la produzione di veicoli elettrici e connessi, ad esclusione di quelli a trazione ibrida, deve essere rivolto a:

[ ]  ottimizzazione e produzione di sistemi di trazione elettrica;

[ ]  produzione di nuove architetture di autobus, nell’ottica della migrazione verso sistemi di alimentazione elettrici, dell’alleggerimento dei veicoli, della digitalizzazione dei veicoli e dei loro componenti;

[ ]  produzione di componentistica per autoveicoli per il trasporto pubblico e di nuove tecnologie IoT applicate al trasporto pubblico;

[ ]  standardizzazione e industrializzazione di sistemi di rifornimento e di ricarica, nonché allo sviluppo di tecnologie finalizzate alla produzione di sistemi per la “smart charging” di autobus elettrici;

[ ]  produzione di sensori e sistemi digitali per la guida assistita, per la gestione delle flotte, per la sicurezza, anche integrati nei singoli componenti del veicolo per il monitoraggio continuo e la manutenzione predittiva.

**B3. Sezione 3.13 Quadro Temporaneo**

Specificare se viene richiesta l’attivazione della Sezione 3.13 del Quadro Temporaneo, ovvero, non viene richiesta:

[ ]  Sezione 3.13 – Sostegno agli investimenti per una ripresa sostenibile

[ ]  Non si richiede l’attivazione del Quadro Temporaneo

Per i progetti di investimento per cui viene richiesta l’attivazione del Quadro Temporaneo fornire DSAN rilasciata dal legale rappresentante attestante che la società, **al 31 dicembre 2019, non si trovava in difficoltà** - secondo la definizione di cui all’art. 2, punto 18 del Regolamento (UE) 651/2014 - fatte salve le eccezioni introdotte in relazione alle microimprese e piccole imprese[[1]](#footnote-1).

**B4. Principio DNSH (Do No Significant Harm) “*non arrecare un danno significativo*”**

È necessario dimostrare che l’iniziativa finanziata verrà realizzata senza arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali.

In merito a tale obbligo, fornire le informazioni qualitative necessarie per le verifiche sul rispetto del principio DNSH, per le quali è possibile far riferimento alle indicazioni di cui alla Circolare MiSE del 28.03.2022 n. 120820, tabella 3 (art. 8 comma 8 del D.M. 29.04.2022), previste per il cosiddetto **“Regime 1”** per le **Grandi Imprese** e previste per il cosiddetto **“Regime 2”** per le **PMI.**

Pertanto, si richiede di fornire dichiarazione di conformità, allegando gli eventuali elementi di prova rispetto alla normativa ambientale applicabile (VIA, VAS, AIA, AUA, ove pertinenti), come riportato nella Sezione 4 - Allegati.

Inoltre, in caso di **progetti di investimento con spese esposte superiori a 10 milioni di euro**, è necessario:

* per le **PMI**: compilare la matrice DNSH (Allegato F.4), contenente informazioni qualitative sul rispetto del principio DNSH per ciascuno dei sei obiettivi ambientali, ove pertinenti, nonché fornire una relazione con i contenuti minimi di cui alle Schede allegate alla circolare MEF 32/2021, laddove applicabili;
* per le **Grandi Imprese**: fornire una **relazione di sostenibilità ambientale certificata**, contenente informazioni per ciascuno dei sei obiettivi ambientali, ove pertinenti, che comprovi il contributo positivo anche in termini di LCA.

La relazione deve contenere una sintesi recante informazioni sulle prestazioni in termini di sostenibilità del progetto proposto, che consentano di comprendere meglio il profilo climatico e ambientale dell'operazione.

La relazione dovrà essere articolata secondo i seguenti punti, sulla base del modello reperibile sul sito (www.invitalia.it):

* descrizione del progetto, tipologia di investimento (anche con riferimento ai casi di nuova unità produttiva, ampliamento e riconversione), obiettivi;
* valutazione degli effetti su ciascuno dei sei obiettivi ambientali, ove pertinenti, in termini di DNSH e/o sostenibilità ambientale anche in un’ottica LCA;
* possibili elementi di prova:
* presenza di valutazioni ambientali, valutazione dei rischi, etc.;
* esiti di consulenze e asseverazioni di esperti;
* evidenze sull’utilizzo di sistemi e misure per evitare impatti negativi;
* possesso di una certificazione ambientale (EMAS, UNI EN ISO14001, Ecolabel), oppure dimostrazione di avvio della procedura di certificazione;
* progetto di riconversione di attività produttive ad elevato impatto ambientale.

Le imprese proponenti devono garantire il rispetto degli orientamenti tecnici sull’applicazione del **principio di “non arrecare un danno significativo”** agli obiettivi ambientali **(DNSH, “*Do No Significant Harm*)[[2]](#footnote-2).**

**C. Progetto di investimento**

**C1.** **Investimenti del Progetto**

**N.B. Qualora il Programma di Sviluppo preveda la realizzazione di più progetti di investimento, le informazioni seguenti dovranno essere fornite per ciascun progetto.**

OBIETTIVI DEL PROGETTO DI INVESTIMENTO

1. Creazione di nuova unità produttiva

 b) Ampliamento della capacità di una unità produttiva esistente

c) Riconversione di unità produttiva esistente tramite diversificazione[[3]](#footnote-3)

d) Ristrutturazione di unità produttiva esistente tramite cambiamento fondamentale del processo di produzione[[4]](#footnote-4)

• localizzazione prevista (provincia, comune, indirizzo completo di n. civico e CAP)

• codice ATECO 2007 dell’attività economica cui è finalizzato il progetto di investimento

• sintetica descrizione del progetto di investimento e degli obiettivi previsti

Descrivere il Progetto di investimento (indicare gli importi al netto dell'IVA ed in migliaia di euro), le motivazioni che ne sono alla base ed i prodotti/servizi alla cui produzione esso è destinato.

Dettagliare il progetto di spesa, esponendo anche le spese non agevolabili, utilizzando l'articolazione di cui al prospetto seguente. Delle progettazioni, studi e assimilabili indicare l'oggetto; del suolo indicare le caratteristiche dimensionali e qualitative e l'eventuale necessità di sistemazioni e indagini geognostiche; delle opere murarie indicare le principali caratteristiche costruttive e dimensionali e gli estremi relativi alla eventuale documentazione autorizzativa comunale; dei macchinari, impianti e attrezzature fornire il dettaglio ed indicare le principali caratteristiche costruttive e di prestazioni; dei brevetti indicare la compatibilità della relativa spesa con i conti economici previsionali e gli eventuali rapporti finanziari con l'impresa venditrice; indicare,con riferimento al programma investimenti**,** le aliquote d’ammortamento per categorie omogenee di cespiti.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Suolo Aziendale e****Opere murarie e assimilabili** | Totale | *di cui* *agevolabile* |
|  | €/000 | €/000 |
| *SUOLO AZIENDALE* |  |  |
|  -Suolo aziendale |  |  |
|  -Sistemazione suolo |  |  |
|  -Indagini geognostiche |  |  |
| **TOTALE SUOLO AZIENDALE (1)** |  |  |
| *OPERE MURARIE E ASSIMILABILI* |  |  |
| Capannoni e fabbricati industriali |  |  |
|  -(singole descrizioni) |  |  |
|  -Oneri concessori \* |  |  |
| TOTALE CAPANNONI E FABBRICATI INDUSTRIALI |  |  |
| Fabbricati civili per uffici e servizi sociali |  |  |
|  -(singole descrizioni) |  |  |
| TOT. FABBRICATI CIVILI PER UFFICI E SERVIZI SOCIALI |  |  |
|  -Riscaldamento |  |  |
|  -Condizionamento |  |  |
|  -Idrico |  |  |
|  -Elettrico |  |  |
|  -Fognario |  |  |
|  -Metano |  |  |
|  -Aria compressa |  |  |
|  -Telefonico |  |  |
|  -Altri impianti generali |  |  |
| TOTALE IMPIANTI GENERALI |  |  |
| Strade, piazzali, recinzioni, ferrovie |  |  |
|  -Strade  |  |  |
|  -Piazzali |  |  |
|  -Recinzioni |  |  |
|  -Allacciamenti |  |  |
|  -Tettoie |  |  |
|  -Cabine metano, elettriche, ecc. |  |  |
|  -Basamenti per macchinari e impianti |  |  |
| - Pozzi idrici |  |  |
|  *-*Altro |  |  |
| TOT. STRADE, PIAZZALI, RECINZIONI, FERROVIE, ECC. |  |  |
| Opere varie |  |  |
| TOTALE OPERE VARIE |  |  |
| **TOTALE OPERE MURARIE E ASSIMILABILI (2)** |  |  |

*\* ammissibile la parte riconducibile al “costo di costruzione” direttamente connesso al valore dell’immobile.*

*Note*

*1) le spese relative all’acquisto del suolo aziendale sono ammissibili nel limite del 10%*

*2) tali spese sono ammissibili nella misura massima del 50% dell’importo complessivo ammissibile per ciascun progetto d’investimento;*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Macchinari Impianti e Attrezzature** | Totale | *di cui**agevolabile* |
|  | €/000 | €/000 |
| *MACCHINARI IMPIANTI E ATTREZZATURE* |  |  |
| Macchinari (descrizione dei singoli macchinari) |  |  |
| TOTALE MACCHINARI |  |  |
| Impianti (descrizione dei singoli impianti) |  |  |
| TOTALE IMPIANTI |  |  |
| Attrezzature (descrizione compresi mobili e attrezzature d’ufficio) |  |  |
| TOTALE ATTREZZATURE (3) |  |  |
| Mezzi mobili (descrizione) |  |  |
| **TOTALE MACCHINARI IMPIANTI E ATTREZZATURE** |  |  |

*Note*

*3) È prevista la possibilità di includere spese sostenute per l’acquisto di attrezzature (articolo 6, comma 1, lettera D del D.M. 29.04.2022) la cui installazione non sia prevista presso l’unità produttiva interessata dal programma bensì presso altre unità, della stessa società o di altre dello stesso gruppo o di terzi.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Immobilizzazioni immateriali (4)** | Totale  | *di cui* *agevolabile* |
|  | €/000 | €/000 |
| Software (descrizione del software previsto) (4) |  |  |
| Brevetti (descrizione dei singoli brevetti) (4) |  |  |
| Altri costi pluriennali (know-how, conoscenze tecniche non brevettate - descrizione dei singoli costi) (4) |  |  |
| **TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI**  |  |  |

*Note*

*4) per le grandi imprese, tali spese sono ammissibili solo fino al 50% dell’investimento complessivo ammissibile. L’ammontare relativo all’insieme delle spese di cui alla macro-voce (art. 6, comma 1, lettera E del D.M 29.04.2022), non può da solo costituire un programma organico e funzionale.*

**Tempistica prevista per la realizzazione del programma investimenti**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DescrizioneInvestimento | Aliquota ammort.to | Contabilizzato al 31.12.XX | XX+1 | XX+2 | XX+3 | XX+4 | XX+5 | TOT |
| Progettazione e Studi |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Suolo Aziendale |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Capannoni e fabbricati ind.li |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fabbricati civili |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Impianti Generali |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Strade, Piazzali, recinzioni ecc. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Opere varie  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Macchinari |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Impianti |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Attrezzature |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Mezzi Mobili |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Immobilizzazioni immat.li |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TOTALE |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Ammortamenti cespiti esistenti**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | XX+1 | XX+2 | XX+3 | XX+4 | XX+5 | **TOT** |
| Accantonamento a fondo ammortamento BENI MATERIALI |  |  |  |  |  |  |
| Accantonamento a fondo ammortamento BENI IMMATERIALI |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALE** |  |  |  |  |  |  |

**Piano finanziario per la copertura degli investimenti**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (Dati in euro) | **Anno di avvio a realizzazione** | **Anno 2** | **Anno 3** | **Anno 4** | **Anno 5** | **TOTALE** |
| Investimenti immateriali |  |  |  |  |  |  |
| Investimenti materiali |  |  |  |  |  |  |
| IVA sugli investimenti |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Totale Fabbisogni |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *Incremento Capitale Sociale* |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Contributo c/impianti (a) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Finanziamento agevolato (a) |  |  |  |  |  |  |
| Finanziamenti a m/l termine (b) |  |  |  |  |  |  |
| Finanziamenti a breve termine (b) |  |  |  |  |  |  |
| Altre Disponibilità (specificare) |  |  |  |  |  |  |
| **Totale Fonti** |  |  |  |  |  |  |

*a) L’importo, in valore nominale, delle agevolazioni non può in ogni caso eccedere, nel suo complesso, il limite massimo del 75% (settantacinque per cento) delle spese ammissibili.*

*b) In relazione alle coperture previste in termini di apporti finanziari da parte dei soci e di finanziamenti bancari, occorre fornire la documentazione indicata nella sezione 5 sub F.2*

**Contributi ricevuti**

*Indicare l’ammontare di eventuali contributi pubblici già acquisiti relativamente all’unità produttiva oggetto del programma di investimenti, la data di concessione e la norma agevolativa di riferimento.*

**Impatto Occupazionale**

*Descrivere gli effetti del progetto di investimento in termini di ricadute occupazionali sia sull’unità produttiva oggetto dell’investimento, sia, eventualmente, a livello aziendale complessivo.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Dati in ULA*** | **Anno antecedente la presentazione della domanda.****Dati al 31.12.20XX** | **Anno a regime** **31.12.20XX** | **Variazione****(+/-)** |
| - dirigenti |  |  |  |
| - impiegati |  |  |  |
| - operai |  |  |  |
| **TOTALE** |  |  |  |

Si precisa che, ai sensi dell’art. 5 comma 10 del Decreto direttoriale 6 luglio 2022, nel caso in cui sia previsto un incremento occupazionale, l’impresa Proponente, con la sottoscrizione della presente istanza, **assume l’impegno** a procedere prioritariamente, nell’ambito del rispettivo fabbisogno di addetti, e previa verifica dei requisiti professionali, all’assunzione dei lavoratori che risultino percettori di interventi a sostegno del reddito, ovvero risultino disoccupati a seguito di procedure di licenziamento collettivo, ovvero dei lavoratori delle aziende del territorio di riferimento coinvolte da tavoli di crisi attivi presso il Ministero dello sviluppo economico.

**C2.** **Investimenti in Ricerca e Sviluppo**

Tema dell’iniziativa

Descrivere le caratteristiche principali, le prospettive ed i miglioramenti produttivi/organizzativi attesi relativi ai programmi di Ricerca Industriale e Sviluppo Sperimentale; descrivere l’attuale tecnologia prima dell’introduzione dell’innovazione oggetto dell’iniziativa con particolare riferimento ai problemi esistenti e quelli che possono essere risolti con l’introduzione dell’innovazione. Evidenziare in una tabella gli aspetti innovativi rispetto alla tecnologia esistente.

Illustrare le interconnessioni funzionali dell’iniziativa con altri programmi di sviluppo già realizzati e con il programma di sviluppo oggetto della presente Proposta.

Obiettivo Finale dell’iniziativa

Descrivere il prodotto, il processo o il servizio da sviluppare evidenziando le principali problematiche da risolvere per conseguire l’obiettivo e le soluzioni previste.

Tempi di realizzazione e responsabile del progetto

Indicare:

* durata (in mesi) del programma;
* data di inizio;
* data di ultimazione;
* responsabile di progetto (nome, cognome, incarico ricoperto nell’azienda).

Attività previste (programmi di Ricerca & Sviluppo)

Descrivere le attività per ciascuna fase di sviluppo e di ricerca se prevista, dell’iniziativa, articolate in eventuali studi di fattibilità, sperimentazione, sviluppo e pre-industrializzazione, attraverso le quali si prevede di raggiungere l’obiettivo finale dell’iniziativa, evidenziando i problemi progettuali da affrontare e le soluzioni tecnologiche proposte nonché il previsto impiego di personale interno per ciascuna delle varie fasi di attività previste, suddividendolo per categoria — dirigenti, impiegati, operai e categorie speciali — ed indicando per ciascuna di esse il numero di unità ed il numero di ore previste. Specificare se le attività prevedono la partecipazione di Enti pubblici di ricerca e Università, evidenziandone le modalità di coinvolgimento.

Elementi di validità tecnologica dell’iniziativa

Descrivere gli aspetti più significativi, sotto il profilo tecnologico e con particolare riferimento allo sviluppo del settore in cui opera il soggetto, che caratterizzano la validità del programma.

Elementi di validità economica dell’iniziativa

Descrivere la validità economica del programma, con particolare riferimento all’impatto previsto sulle prospettive di mercato e sulla redditività attesa dei soggetti realizzatori nella successiva fase di industrializzazione del prodotto, processo o servizio da sviluppare.

Localizzazioni previste

Indicare l’ubicazione delle spese previste dal programma (provincia, comune, indirizzo)

Spese ed Investimenti Previsti (al netto dell’IVA)

Dettagliare il programma di spesa, esponendo anche le spese non agevolabili, articolato in relazione alle attività di ricerca industriale ed attività di sviluppo sperimentale. In particolare, degli strumenti e attrezzature fornire l’elenco analitico e indicare le principali caratteristiche costruttive e di prestazioni; dei servizi di consulenza indicarne l’oggetto.

Riassumere le spese previste utilizzando lo schema di seguito riportato:

***Strumenti e attrezzature:***descrizione della spesa esposta ai fini della realizzazione del progetto con relativa documentazione a supporto.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Strumenti e Attrezzature** | **Ricerca Industriale** | **Sviluppo Sperimentale** |
| Totale | *%**Imputabile 1* | *di cui* *agevolabile* 2 | Totale | *%**Imputabile 1* | *di cui* *agevolabile 2* |
|  | €/000 |  | €/000 | €/000 |  | €/000 |
| *STRUMENTI E ATTREZZATURE 3* |  |  |  |  |  |  |
| Strumenti |  |  |  |  |  |  |
| TOTALE STRUMENTI |  |  |  |  |  |  |
| Attrezzature |  |  |  |  |  |  |
| TOTALE ATTREZZATURE |  |  |  |  |  |  |

*Note*

1. la percentuale è da calcolare in relazione alla misura ed al periodo per cui i beni oggetto di investimento sono utilizzati per i programmi sopra indicati, nel limite delle quote di ammortamento fiscali ordinarie; misura, periodo e quote di ammortamento dovranno essere esplicitamente indicate in apposito elenco a parte.
2. il dato è pari al prodotto fra il costo totale e la percentuale imputabile;
3. allegare elenco con descrizione dei singoli beni e dichiarazione che i beni elencati sono aggiuntivi rispetto ai beni previsti dal progetto di investimento produttivo

 **Personale:** descrizione dettagliata del personale da impiegare anche in termini di profili professionali e competenze (suddivisi tra ricercatori, tecnici e altro personale ausiliario non impiegato in mansioni amministrative, contabili o commerciali).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Personale (\*)** | **Ricerca Industriale** | **Sviluppo Sperimentale** |
| Totale | Totale |
|  | €/000 | €/000 |
| - ricercatori |  |  |
| - tecnici |  |  |
| - ausiliari R&S |  |  |
| - altre categorie |  |  |
| TOTALE PERSONALE |  |  |

(\*) Tali spese comprendono il costo relativo al personale del soggetto proponente regolarmente iscritto nel Libro Unico del Lavoro e quello del personale in rapporto di collaborazione con il soggetto proponente, con contratto di collaborazione o di somministrazione lavoro, impegnato in attività analoghe a quelle del personale dipendente e a condizione che svolga la propria attività presso le strutture del soggetto proponente. Le spese sono ammesse limitatamente a tecnici, ricercatori e altro personale ausiliario, adibito alle attività di ricerca industriale e sviluppo sperimentale oggetto del progetto, con esclusione del personale con mansioni amministrative, contabili e commerciali.

**Servizi di consulenza:** descrizione dettagliata dei costi esternalizzati e riscontro della capacità professionale tecnico-scientifica delle società/enti fornitrici, con relativa documentazione a supporto.

***Acquisizione brev., know-how:***descrizione dettagliata delle modalità di acquisizione/ottenimento in licenza (le operazioni devo essere effettuate alle normali condizioni di mercato).

**Materiali:** descrizione dei materiali utilizzati per la realizzazione del progetto, con relativa documentazione a supporto.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Ricerca Industriale** | **Sviluppo Sperimentale** |
| **Altre spese Ammissibili** | Totale | Totale |
|  | €/000 | €/000 |
| Servizi di consulenza (specificare) |  |  |
| Altri servizi utilizzati per l’attività del programma (specificare) |  |  |
| Acquisizione risultati di ricerca (specificare) |  |  |
| Acquisizione Brevetti (descrizione dei singoli brevetti) |  |  |
| Acquisizione Know-how (specificare) |  |  |
| Acquisizione diritti di licenza |  |  |
| Spese generali (\*) |  |  |
| Materiali (\*\*) |  |  |
| **TOTALE ALTRE SPESE**  |  |  |

(\*) Ai sensi dell’art. 5, comma 6, lettera d del Decreto direttoriale 6 luglio 2022, in tale categoria rientrano le spese generali derivanti direttamente dal progetto di ricerca e sviluppo, calcolate su base forfettaria nella misura del 25 per cento dei costi diretti ammissibili del progetto, secondo quanto stabilito dall’articolo 29 del regolamento (UE) n. 1290/2013.

(\*\*) In tale categoria rientrano le spese per i materiali utilizzati per lo svolgimento del programma - acquistati o prelevati dal magazzino - incluse quelle per materiali, forniture e prodotti analoghi, sostenute direttamente per effetto dell’attività di ricerca, ivi comprese materie prime, semilavorati e altri materiali commerciali che, utilizzati nel corso del progetto, subiscono una trasformazione chimica, fisica o meccanica, i materiali di consumo specifico, le strumentazioni utilizzate per la realizzazione di prototipi e/o impianti pilota.

**Riepilogo spese**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Ricerca Industriale** | **Sviluppo Sperimentale** |
|  | Totale | Totale |
|  | €/000 | €/000 |
| STRUMENTI E ATTREZZATURE |  |  |
| PERSONALE |  |  |
| RICERCA CONTRATTUALE |  |  |
| SPESE GENERALI |  |  |
| MATERIALI |  |  |
| **TOTALE** |  |  |

**Suddivisione delle spese per anno solare**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DescrizioneInvestimento(Dati in Euro) | Anno di avvio a realizzazione | Anno 2 | Anno 3 | Anno 4 | Anno 5 | TOT |
| Strumenti |  |  |  |  |  |  |
| Attrezzature |  |  |  |  |  |  |
| Personale  |  |  |  |  |  |  |
| Servizi di consulenza/altri servizi utilizzati per l’attività del programma |  |  |  |  |  |  |
| Acquisizione risultati di ricerca, brevetti, know-how |  |  |  |  |  |  |
| Acquisizioni diritti di licenza |  |  |  |  |  |  |
| Spese generali |  |  |  |  |  |  |
| Materiali |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Investimenti non agevolabili |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| TOTALE |  |  |  |  |  |  |

**Di cui:**

- Ripartizione dei costi di **Ricerca industriale** nelle annualità del progetto

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DescrizioneInvestimento(Dati in Euro) | Anno di avvio a realizzazione | Anno 2 | Anno 3 | Anno 4 | Anno 5 | TOT |
| Strumenti |  |  |  |  |  |  |
| Attrezzature |  |  |  |  |  |  |
| Personale  |  |  |  |  |  |  |
| Servizi di consulenza/altri servizi utilizzati per l’attività del programma |  |  |  |  |  |  |
| Acquisizione risultati di ricerca, brevetti, know-how |  |  |  |  |  |  |
| Acquisizioni diritti di licenza |  |  |  |  |  |  |
| Spese generali |  |  |  |  |  |  |
| Materiali |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Investimenti non agevolabili |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| TOTALE |  |  |  |  |  |  |

- Ripartizione dei costi di **Sviluppo Sperimentale** nelle annualità del progetto

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DescrizioneInvestimento(Dati in Euro) | Anno di avvio a realizzazione | Anno 2 | Anno 3 | Anno 4 | Anno 5 | TOT |
| Strumenti |  |  |  |  |  |  |
| Attrezzature |  |  |  |  |  |  |
| Personale  |  |  |  |  |  |  |
| Servizi di consulenza/altri servizi utilizzati per l’attività del programma |  |  |  |  |  |  |
| Acquisizione risultati di ricerca, brevetti, know-how |  |  |  |  |  |  |
| Acquisizioni diritti di licenza |  |  |  |  |  |  |
| Spese generali |  |  |  |  |  |  |
| Materiali |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Investimenti non agevolabili |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| TOTALE |  |  |  |  |  |  |

**Piano finanziario per la copertura degli investimenti**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (Dati in Euro) | **Anno di avvio a realizzazione** | **Anno 2** | **Anno 3** | **Anno 4** | **Anno 5** | **TOTALE** |
| Spese previste |  |  |  |  |  |  |
| IVA sugli acquisti |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Totale Fabbisogni |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *Incremento Capitale Sociale/altri apporti finanziari dei soci* |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Contributo alla spesa (a) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Finanziamento agevolato (a) |  |  |  |  |  |  |
| Finanziamenti a m/l termine (b) |  |  |  |  |  |  |
| Finanziamenti a breve termine (b)  |  |  |  |  |  |  |
| Altre Disponibilità (specificare) |  |  |  |  |  |  |
| **Totale Fonti** |  |  |  |  |  |  |

*a) L’importo, in valore nominale, delle agevolazioni non può in ogni caso eccedere, nel suo complesso, il limite massimo del 75% (settantacinque per cento) delle spese ammissibili.*

*b) In relazione alle coperture previste in termini di apporti finanziari da parte dei soci e di finanziamenti bancari, occorre fornire la documentazione indicata nella sezione 5 sub F.2*

**C3. Progetti per la Formazione del personale**

 (da ripetere per ciascun progetto)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Soggetto Proponente  | Localizzazione(Comune) | Spese previste per il progetto di formazione | Spese richieste alle agevolazioni (\*) | % di spese richieste alle agevolazioni per lavoratori con disabilità o svantaggiati  | Agevolazioni richieste (\*\*) |
|  |  |  |  |  |  |
| **Totale**  | 100% |  |  |

*(**\*) L’ammissibilità della spesa è consentita nel limite massimo del 10% del totale degli investimenti produttivi ammissibili (tali progetti devono essere strettamente coerenti alle finalità del programma d’investimento).*

*(\*\*) L’intensità di aiuto è stabilita ai sensi dell’art. 31 del Reg. GBER. Essa non supera il 50% dei costi ammissibili del progetto di formazione e può essere aumentata fino ad un’intensità massima del 70% di tali costi come segue:*

* *di 10 punti percentuali se la formazione è destinata a soggetti con disabilità o lavoratori svantaggiati;*
* *di 10 punti percentuali se si tratta di medie imprese e di 20 punti percentuali se si tratta di piccole imprese.*

**Tempi di realizzazione e responsabile del progetto**

Indicare:

* durata (in mesi) del programma;
* data prevista di inizio;
* responsabile di progetto (nome, cognome, incarico ricoperto nell’azienda).

**Attività previste:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Attività** |  |
| Anno 1 | Anno 2 | Anno 3 | TotaleCosto |
|  | ORE | Costo orario | Costo totale | ORE | Costo Orario | Costo totale | ORE | Costo Orario | Costo totale |  |
| Attività/Corso 1 Formatori |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Attività/Corso 2 Formatori |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Attività/Corso N Formatori |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALE**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Tema del progetto**

Per ciascun corso o attività formativa descrivere le caratteristiche principali, le prospettive gli obiettivi attesi relativi al Progetto di formazione del personale e gli elementi di coerenza con il piano proposto con specifico riferimento al programma produttivo e al programma occupazionale.

**Spese previste**

Fornire elementi di dettaglio sul il programma di spesa, esponendo anche le eventuali spese non agevolabili.

Riassumere le spese previste dal soggetto proponente utilizzando gli schemi di seguito riportati:

|  |  |
| --- | --- |
| **Personale**  | **Progetto per la formazione del personale**  |
| Anno 1€/000 | Anno 2€/000 | Anno 3€/000 | Totale€/000 |
| Formatori (a) |  |  |  |  |
| TOTALE PERSONALE |  |  |  |  |

*(a) Spese di personale relative ai formatori per le ore di partecipazione alla formazione.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Spese Generali** | **Progetto per la formazione del personale** |
| Anno 1€/000 | Anno 2€/000 | Anno 3€/000 | Totale€/000 |
| Costi di esercizio (b) |  |  |  |  |
| Consulenze (c) |  |  |  |  |
| **TOTALE SPESE GENERALI** |  |  |  |  |

*(b) Costi di esercizio relativi a formatori e partecipanti alla formazione direttamente connessi al progetto di formazione, quali le spese di viaggio, le spese di alloggio, i materiali e le forniture con attinenza diretta al progetto, l’ammortamento degli strumenti e delle attrezzature nella misura in cui sono utilizzati esclusivamente per il progetto di formazione.*

*(c) Costi dei servizi di consulenza connessi al progetto di formazione.*

**Piano finanziario per la copertura degli investimenti**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (Dati in Euro) | **Anno di avvio a realizzazione** | **Anno 2** | **Anno 3** | **Anno 4** | **Anno 5** | **TOTALE** |
| Spese previste |  |  |  |  |  |  |
| IVA sugli acquisti |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Totale Fabbisogni |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *Incremento Capitale Sociale/altri apporti finanziari dei soci (c)* |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Contributo alla spesa (a-b) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Finanziamento agevolato (b) |  |  |  |  |  |  |
| Finanziamenti a m/l termine (c) |  |  |  |  |  |  |
| Finanziamenti a breve termine (c)  |  |  |  |  |  |  |
| Altre Disponibilità (specificare) |  |  |  |  |  |  |
| **Totale Fonti** |  |  |  |  |  |  |

*a) Contributo per spese relative ai progetti di innovazione dell’organizzazione e per la formazione del personale.*

*b) L’importo, in valore nominale, delle agevolazioni non può in ogni caso eccedere, nel suo complesso, il limite massimo del 75% (settantacinque per cento) delle spese ammissibili.*

*c) In relazione alle coperture previste in termini di apporti finanziari da parte dei soci e di finanziamenti bancari, occorre fornire la documentazione indicata nella sezione 5 sub F.2*

## SEZIONE 3

## SCHEDA DEL PROGRAMMA DI SVILUPPO

## CONTENTENTE IL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

**D. Piano Economico Finanziario**

***NB. Le informazioni seguenti dovranno essere fornite per ciascun soggetto beneficiario del programma di sviluppo. Nel caso di organizzazioni complesse articolate in diverse unità produttive, il piano economico-finanziario potrà essere riferito alla unità produttiva oggetto del programma di sviluppo. In tal caso, dovranno essere forniti anche i principali dati previsionali economico-finanziari del Soggetto beneficiario (in termini di volume di affari, andamento dei principali margini operativi, evoluzione della struttura patrimoniale e finanziaria), specificando l’impatto della realizzazione del Progetto di Investimento oggetto della presente proposta progettuale sulle previsioni complessive. I dati economico-finanziari previsionali dovranno essere forniti anche dai soggetti beneficiari che realizzino esclusivamente programmi di Ricerca Industriale e Sviluppo Sperimentale.***

**D1. Le previsioni di vendita e capacità produttiva**

* Indicare lo scenario competitivo: mercato di riferimento (situazione attuale e trend), fattori critici di successo, principali competitor (fatturato e rispettive quote di mercato), target e posizionamento dell’azienda, principali fornitori.
* Descrivere le strategie commerciali che si intendono perseguire in termini di posizionamento del prodotto, politica dei prezzi di vendita, canali/rete di distribuzione da utilizzare, eventuali azioni promozionali e pubblicitarie con indicazione dei relativi costi.
* Indicare le previsioni di evoluzione dei ricavi esplicitando le motivazioni sottostanti.

|  |
| --- |
| ***PREVISIONI DELLE VENDITE IN QUANTITA’*** |
| **Prodotto/servizio (specificare)** | **Attuali** | **Previsioni** |
| **20XX** | **20XX** | **20XX** | **20XX** | **20XX** |
| A) |  |  |  |  |  |
| B) |  |  |  |  |  |
| C) |  |  |  |  |  |
| ……… |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ***PREZZI DI VENDITA UNITARI*** |
| **Prodotto/servizio (specificare)** | **Attuali** | **Previsioni** |
| **20XX** | **20XX** | **20XX** | **20XX** | **20XX** |
| A) |  |  |  |  |  |
| B) |  |  |  |  |  |
| C) |  |  |  |  |  |
| ……….. |  |  |  |  |  |

* Capacità produttiva a regime (*indicare per ciascun tipo di lavorazione/prodotto la capacità produttiva a regime e l’esercizio di regime)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Prodotto | Unità di misura | Produzione max /unità di tempo | N unità di tempo/anno | Produzione massima teorica | Produzione annua | Anno di regime |
| A |  |  |  |  |  |  |
| B |  |  |  |  |  |  |
| C |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |

**D2. Ciclo produttivo e piano occupazionale**

* Descrivere sinteticamente il ciclo produttivo e dettagliare il conseguente impiego di personale.

|  |
| --- |
| ***Piano occupazionale*** |
| ***N° Addetti*** | **Attuali** | **Previsioni** |
| **31.12.XX** | **20XX** | **20XX** | **20XX** | **20XX** |
| - dirigenti |  |  |  |  |  |
| - impiegati |  |  |  |  |  |
| - operai |  |  |  |  |  |
| **TOTALE** |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ***Costo medio annuo per addetto (€/000)*** |
|  | **Attuale** | **Previsione** |
| **31.12.XX** | **20XX** | **20XX** | **20XX** | **20XX** |
| **DIRIGENTI** |  |  |  |  |  |
| **IMPIEGATI** |  |  |  |  |  |
| **OPERAI** |  |  |  |  |  |

D3. Analisi dei costi

Redigere la tabella di seguito riportata e descrivere le principali ipotesi di Piano relativamente alla quantificazione dei principali costi di esercizio.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SCHEDA COSTI OPERATIVI** | **Anno 1** | **Anno 2** | **Anno 3** | **Anno 4** |
| - materie prime e sussidiarie |  |  |  |  |
| - costo personale (cfr. D2) |  |  |  |  |
| - servizi generali di stabilimento (utenze – manutenzioni ecc) |  |  |  |  |
| - costi per godimento beni di terzi |  |  |  |  |
| - costi di vendita e pubblicitari |  |  |  |  |
| - spese Generali e Amministrative |  |  |  |  |
| **TOTALE COSTI** |  |  |  |  |

D4. Risultati attesi

***Conto economico previsionale:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| K€ | **Anno 1 %** | **Anno 2 %** | **Anno 3 %** | **Anno 4 %** |
| Fatturato |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Altri ricavi |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Variazione rimanenze Prod. Fin. Semilav. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Valore della produzione** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Consumo MP (acquisti +/- Var. rimanenze MP) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Servizi |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Godimento beni di terzi |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Personale |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **MOL** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ammortamenti |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Risultato Operativo** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (+/-) Gestione Finanziaria |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (+/-) Gestione Straordinaria |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Contributo c/impianti di competenza |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Contributo alla spesa di competenza |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Risultato lordo** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Risultato netto** |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Input finanziari previsionali:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATI PIANO FINANZIARIO** | **anno1** | **anno2** | **anno3** | **anno4** |
| Incasso clienti (giorni) |  |  |  |  |
| Pagamento fornitori (giorni) |  |  |  |  |
| Pagamento fornitori investimenti tecnici (€/000) |  |  |  |  |
| IVA su vendite (%) |  |  |  |  |
| IVA su acquisti (%) |  |  |  |  |
| IVA su investimenti (%) |  |  |  |  |
| imposte (IRES) (%) |  |  |  |  |
| imposte (IRAP) (%) |  |  |  |  |
| tasso banche attive (%) |  |  |  |  |
| tasso banche passive (%) |  |  |  |  |
| tasso debiti a medio lungo termine v/banche – altri finanziatori (%) |  |  |  |  |
| +/- Variazione dei debiti a medio lungo termine v/banche (escluso mutuo agevolato) (€/000) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| STATO PATRIMONIALE | **anno1** | **%** | **anno2** | **%** | **anno3** | **%** | **anno4** | **%** |
| **AZIONISTI C/SOTTOSCRIZIONI** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **IMMOBILIZ.NI IMMATERIALI** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| -Fondo ammortamento |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **IMMOBIL. IMM. NETTE** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **IMMOBIL. FINANZ. NETTE** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Terreno |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Fabbricati |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Macchin.-impianti-attrezz. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Automezzi |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Costruzioni in corso |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Dismissioni |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **IMMOBILIZ. MATER. LORDE** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - fondo ammortamento |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **IMMOBIL. MATER. NETTE** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **IMMOBILIZZAZIONI NETTE** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Materie prime  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Semilavorati |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Prodotti finiti |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **MAGAZZINO NETTO** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Crediti diversi  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Crediti per ctb c/imp. da incassare |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Crediti IVA |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **CREDITI NON COMMERCIALI**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Clienti  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **CLIENTI NETTI** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **DISPONIBILITA’ LIQUIDE**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALE ATTIVO** |   |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Stato Patrimoniale previsionale:***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| STATO PATRIMONIALEPASSIVO E NETTO | **anno1** | **%** | **anno2** | **%** | **anno3** | **%** | **anno4** | **%** |
| - Capitale sociale |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Riserve |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Utili (perdite) es. prec. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Utili (perdite) esercizio |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - C/fut. aumenti cap.soc. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PATRIMONIO NETTO** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Fondo indennità TFR |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Altri fondi |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **FONDI** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Debiti diff. mutui CdS |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Debiti diff. v/banche |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Debiti diff. v/altri finanziatori |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **DEBITI DIFFERITI** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Debiti da IVA  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Contributi c/impianti da riscontare |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Debiti diversi |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **DEBITI NON COMMERCIALI**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Fornitori |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - Fornitori investimenti |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **FORNITORI** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **BANCHE PASSIVE** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PASSIVO CORRENTE** |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALE PASSIVO** |   |  |  |  |  |  |  |  |  |

D.5 Fonti finanziarie e garanzie

Nel presente paragrafo andranno descritte le modalità attraverso le quali la società si doterà di adeguate risorse finanziarie per sostenere gli investimenti previsti. Tali modalità dovranno trovare riscontro nella documentazione prevista al successivo punto F2.

Andranno, altresì, descritte, nel caso di richiesta di accesso al finanziamento agevolato, le necessarie garanzie a supporto allegando la relativa documentazione prevista al successivo punto F1.

## N.B.

## I finanziamenti agevolati relativi a piani di investimento comportanti spese complessive ammissibili di importo inferiore a 10 milioni di euro non sono assistiti da forme di garanzia, fermo restando che i crediti nascenti dalla ripetizione delle agevolazioni erogate sono, comunque, assistiti da privilegio ai sensi dell’articolo 24, comma 33, della legge 27 dicembre 1997, n. 449. I finanziamenti relativi a piani di investimento comportanti spese complessive ammissibili di importo pari o superiore a 10 milioni di euro devono essere assistiti da garanzie reali, tramite ipoteca di primo grado sull’immobile e privilegio speciale sui macchinari, da acquisire esclusivamente sui beni agevolati facenti parte del programma di investimento. Il valore di iscrizione delle garanzie è pari alla quota capitale del finanziamento (fornire adeguati dettagli al riguardo nell’apposita sezione).

## SEZIONE 4

## ALLEGATI

F1. Allegati alla proposta progettuale

Allegare la seguente documentazione:

1. dettaglio degli investimenti previsti suddivisi per capitolo di spesa e per articolazione temporale;
2. DSAN rilasciata dal legale rappresentante attestante che l’avvio dei lavori non sia avvenuto prima della presentazione della domanda di agevolazione ai sensi dell’art. 5, comma 8 del D.M. 29.04.2022;
3. documentazione inerente le eventuali garanzie a supporto della concessione del finanziamento agevolato:
	1. in caso di fidejussione bancaria o polizza fidejussoria occorrerà fornire una lettera di disponibilità dell’istituto concessore in merito alla garanzia richiesta;
	2. in caso di ipoteca su beni di terzi: documentazione inerente i beni e i relativi intestatari, nonché l’eventuale disponibilità di terzi datori di ipoteca a concedere i beni in garanzia (cfr. paragrafo su garanzie);
4. DSAN rilasciata dal legale rappresentante attestante che limitatamente ai piani di investimento realizzati nelle aree del territorio nazionale ammesse alla deroga di cui all’art. 107.3 a) e c) del TFUE previste dalla Carta Aiuti di Stato a finalità regionale, la beneficiaria non abbia effettuato, nei due anni precedenti la domanda, una delocalizzazione verso una unità produttiva oggetto dell’investimento e si impegna a non procedere ad una delocalizzazione nei due anni successivi al completamente dell’investimento stesso (art. 4 comma 3 del D.M 29.04.2022);
5. DSAN a firma del Legale rappresentante dell’impresa, resa ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, in cui si confermi l’impegno al rispetto dei vincoli e delle condizioni di cui all’art. 5, comma 4 del Decreto direttoriale 06.07.2022, riportante le condizioni previste dal medesimo articolo (lettere a-h);
6. DSAN rilasciata dal legale rappresentante attestante di **non arrecare, con il progetto di investimento, un danno significativo all’ambiente (DNSH)**, inoltre occorre attestare che la società opera e prevede un programma di investimento progettato nel rispetto delle vigenti norme edilizie ed urbanistiche nonché sulla salvaguardia dell’ambiente, anche con riferimento a specifiche normative ambientali e/o relativa procedura autorizzativa applicabile al progetto di investimento da realizzare (AIA – Autorizzazione Integrata Ambientale, VIA – Valutazione Impatto Ambientale, VAS – Valutazione Ambientale Strategica; AUA – Autorizzazione Unica Ambientale);
7. DSAN rilasciata dal legale rappresentante attestante il rispetto del divieto di doppio finanziamento sul progetto di investimento, ai sensi dell’art. 9 del Regolamento UE 2021/241;
8. DSAN rilasciata dal legale rappresentante attestante la tempistica di realizzazione ed ultimazione del progetto di investimento. Il progetto di investimento deve essere ultimato **entro e non oltre il 30.06.2026**, in coerenza con i vincoli temporali connessi all’utilizzo delle risorse del PNRR. Per ultimazione del progetto si intende la data dell’ultimo titolo di spesa richiesto alle agevolazioni.

F2. Allegati relativi alla disponibilità delle fonti finanziarie

Documentazione atta a dimostrare la disponibilità delle fonti finanziarie diverse dal contributo previste a copertura dell’intero programma di investimento.

In particolare, ciascun soggetto partecipante dovrà fornire:

per i finanziamenti bancari:

- lettere bancarie di disponibilità alla concessione dei finanziamenti previsti in favore del soggetto partecipante medesimo

Per gli apporti finanziari da parte dei soci:

- dichiarazione degli stessi circa la disponibilità ad apportare le risorse finanziarie a titolo di mezzi propri precisando entità e modalità dell’apporto;

attestazioni bancarie circa la disponibilità dei suddetti fondi in capo ai soci e/o lettere bancarie di disponibilità alla concessione dei finanziamenti in favore dei soci per l’importo corrispondente all’apporto di mezzi propri previsto dal piano finanziario.

I format per le citate dichiarazioni sono disponibili sul sito dedicato alla presentazione delle domande.

F3. Allegati tecnici

* **Attestazione della piena disponibilità**, la disponibilità potrà essere attestata attraverso una specifica DSAN, allegando una visura catastale aggiornata o attraverso la Perizia di cui al punto successivo.

In tale documento dovrà essere descritta l’ubicazione, il dettaglio delle coordinate catastali identificative degli immobili, la tipologia e gli estremi del titolo di disponibilità (Atto di proprietà, Contratto di locazione ecc..) e, in caso di documenti diversi da titoli di proprietà, dovrà essere data indicazione della durata delle pattuizioni formalizzate che deve essere conforme alle normative vigenti, oltre che compatibile con la tempistica di attuazione dell’iniziativa.

Si evidenzia che la disponibilità non può essere attestata da contratti di comodato.

Nel caso non si disponga ancora della piena disponibilità dell’unità locale o del suolo, indicare le modalità e la tempistica di acquisizione.

La DSAN dovrà inoltre essere corredata dai titoli di disponibilità menzionati nel documento che, nelle consuete forme di Legge (titolo di proprietà, locazione, e, ove disponibili, contratti preliminari di acquisto, preaccordi, ecc.), dimostrano la disponibilità dell’unità locale o del suolo industriale nel cui ambito è programmata la realizzazione dell’iniziativa.

* **Accertamento della conformità alle vigenti normative dell’unità locale** (suolo industriale o immobile preesistente) interessata dal programma di investimenti attraverso una Perizia asseverata (redatta da un tecnico abilitato ed iscritto ad albo professionale, non incluso nella compagine sociale, né riconducibile al suo organigramma) da cui evincere:
1. **Per il suolo industriale e gli eventuali fabbricati pre esistenti:**
* Suolo industriale
* la dettagliata indicazione delle coordinate catastali identificative del suolo in questione;
* i principali parametri urbanistici (massima superficie coperta, cubatura, altezza, distanze dai confini, ecc.), vigenti per il lotto in questione;
* l’esplicita dichiarazione del tecnico circa la conformità urbanistica del medesimo suolo di sedime, in relazione all’attività produttiva da esercitarvi;
* *Fabbricato preesistente*:
* dettagliata indicazione delle coordinate catastali identificative;
* dell’iter autorizzativo in conformità al quale è stato edificato;
* delle Certificazioni di Agibilità eventualmente sussistenti;
* l’esplicita dichiarazione del tecnico circa la conformità urbanistica, edilizia e di destinazione d’uso dell’immobile interessato dal programma di investimenti, in relazione all’attività aziendale da insediarvi;

In allegato alla Perizia copia degli elaborati planimetrici (estratti di mappa, visure e planimetrie catastali aggiornate) illustrativi della configurazione dell’edificio attualmente censita in Catasto.

Eventuale attestazione relativa ai titoli di disponibilità degli immobili in capo al soggetto richiedente le agevolazioni.

**In riferimento all’attuazione del programma** nella Perizia asseverata si dovrà evincere:

* La descrizione tecnica illustrativa degli interventi da eseguire, in cui saranno esplicitati gli elementi dimensionali e le caratteristiche minime atte ad individuare l’opera, le informazioni relative alle aree interessate dalle lavorazioni, la tipologia degli eventuali volumi edilizi in progetto, le principali modalità costruttive (architettoniche, strutturali, impiantistiche) e le finiture da applicare, corredata in allegato da planimetria generale degli interventi;
* l’articolazione dell’iter autorizzativo da intraprendere in via preliminare all’attuazione del programma, con indicazione degli eventuali pareri e/o nulla osta da parte di amministrazioni o enti, ovvero dei titoli autorizzativi necessari;
* le informazioni circa l’eventuale avvenuto avvio del citato iter autorizzativo, con indicazione dei titoli già conseguiti;
* la tempistica necessaria per il completamento dell’iter autorizzativo corredata di cronoprogrammi – Gannt, rappresentativi delle varie fasi di acquisizione dei permessi e di avvio dei lavori;
* l’esplicita dichiarazione del tecnico circa l’inesistenza di motivi ostativi al rilascio dei medesimi necessari titoli autorizzativi.
* **Tempistica del programma**

In riferimento all’articolazione temporale del progetto di investimento produttivo si richiede di acquisire una DSAN riportante:

• l’indicazione della data di avvio del programma intesa come impegni che comportano l’irreversibilità degli investimenti, quali - a titolo esemplificativo - ordinativi o impegni giuridicamente vincolanti all’acquisizione di attivi materiali o immateriali, inizio dei lavori di costruzione programmati, titoli di spesa;

• durata in mesi dell’iniziativa, con esplicita indicazione della data di ultimazione degli investimenti;

• anno di esercizio a regime degli impianti industriali, successivo alla conclusione dell’iniziativa.

 Le tempistiche riportate devono risultare coerenti con quanto attestato dal Tecnico nella Perizia asseverata.

* **Documentazione progettuale inerente le unità locali oggetto di eventuali interventi edilizi:**
	+ - * + **relazione tecnica illustrativa degli interventi da eseguire**, in cui il progettista avrà cura di esplicitare le informazioni relative:
* *in caso di ristrutturazioni*: alle modalità operative che saranno applicate ed alle aree interessate dalle lavorazioni;
* *per la costruzione di nuovo stabilimento*: alla tipologia dei volumi edilizi in progetto, alle principali modalità costruttive (architettoniche, strutturali, impiantistiche) ed alle finiture da applicare.
	+ - * + **planimetria generale in scala adeguata** dalla quale risultino i valori delle superfici coperte (con differenziazione tra le aree destinate all’attività produttiva ed i locali che ospiteranno gli uffici) e l’articolazione delle aree esterne, corredata di legenda identificativa e sintetica tabella riepilogativa delle singole superfici, con le rispettive destinazioni d’uso (parcheggi, zona a verde, ecc.).
				+ **piante, sezioni e prospetti dell’unità produttiva**.
				+ **in caso di nuove realizzazioni**, prospetto illustrativo delle calcolazioni elaborate dal progettista, in ordine al **rispetto dei parametri urbanistici** (superficie coperta, cubatura, altezza, distanze dai confini, ecc.) per i volumi edilizi in progetto.
				+ **grafico illustrativo del layout aziendale**, nella configurazione che seguirà la conclusione del programma di investimenti, da cui evincere il posizionamento dei macchinari da installare presso lo stabilimento industriale, l’eventuale interazione con macchinari preesistenti (con specifica legenda identificativa) e l’articolazione delle postazioni operative dei vari addetti impegnati.
* **Documentazione progettuale inerente all’attività produttiva svolta**

In relazione al **ciclo produttivo aziendale e** **alla capacità produttiva e all’impatto occupazionale** nella configurazione che seguirà l’attuazione dell’iniziativa, le aziende partecipanti avranno cura di:

* + - descrivere le attività espletate presso le sedi in cui saranno allocate le rispettive unità produttive, caratterizzando le principali peculiarità dei prodotti proposti.
		- esplicitare la durata delle singole fasi su cui è articolato il ciclo aziendale, con approfondimento delle metodologie operative applicate in ognuna di esse.
		- dettagliare i macchinari, gli impianti e le attrezzature che saranno impiegati in ognuna delle suddette fasi, con indicazione delle loro caratteristiche tecniche.
		- illustrare i criteri di definizione e le modalità di calcolo della produzione massima aziendale nell’unità di tempo per l’anno di esercizio a regime (capacità produttiva teorica), con riferimento ai singoli prodotti proposti ed in correlazione alle fasi di produzione, ai macchinari impiegati, nonché al numero ed alle qualifiche degli addetti impegnati.
		- precisare l’indicazione relativa all’anno di esercizio a regime, al numero di turni di lavoro giornalieri previsti, nonché al numero di giorni di operatività dell’unità produttiva nell’anno.

Nel caso il progetto riguardi l’ampliamento della capacità produttiva, la tabella di capacità produttiva a regime prevista dal format dovrà riguardare sia lo stato “ex ante” sia “ex post” del programma.

* **Documentazione progettuale inerente le spese del programma**

**Suolo aziendale**

* Dichiarazione relativa ai lotti di terreno da acquistare, concernente l’indipendenza tra venditore ed acquirente ai sensi dell’art. 5 comma 2 del Decreto direttoriale 06.07.2022 (N.B.: non necessaria in caso di assegnazioni di Enti Pubblici).
* **Perizia asseverata** (redatta da un tecnico abilitato ed iscritto ad albo professionale, non incluso nella compagine sociale, né riconducibile al suo organigramma) attestante il valore di mercato del suolo industriale da acquisire (N.B.: non necessaria in caso di assegnazioni di Enti Pubblici).
* **Relazione tecnica estimativa relativa a:**
	+ - eventuali opere di sistemazione preliminare del suolo con raggruppamento delle voci di spesa nelle principali categorie di lavorazione;
		- eventuali indagini geognostiche preliminari;

**Opere murarie e assimilabili**

* In caso di **acquisto di immobili preesistenti**:
* Perizia Giurata (redatta da un tecnico abilitato ed iscritto ad albo professionale, non incluso nella compagine sociale, né riconducibile al suo organigramma) attestante il valore di mercato del cespite da acquisire, con contestuale individuazione delle aliquote di valore rispettivamente afferenti al fabbricato ed al suolo di sedime.
	+ - * + Dichiarazione concernente **l’indipendenza tra venditore ed acquirente, nonché l’assenza, per l’immobile individuato, di eventuali agevolazioni concesse nei dieci anni antecedenti la data di presentazione dell’istanza di accesso (ai sensi dell’art. 5 comma 2 del Decreto direttoriale 06.07.2022)**
* **Relazione tecnica estimativa delle opere edili e di impiantistica generale da realizzare**, con raggruppamento delle voci di spesa nelle principali categorie di lavorazione (capannoni e fabbricati industriali, fabbricati per uffici, impianti generali, sistemazioni esterne, opere varie).
* In caso di **realizzazione di impianti di produzione energia da fonti rinnovabili** (fotovoltaico, eolico, biomasse, ecc.), relazione tecnica illustrativa delle prestazioni del medesimo impianto, con evidenza delle ricadute in termini di bilancio energetico aziendale, confrontando il fabbisogno originario e quello a valle del programma di investimenti.

**Macchinari, impianti, attrezzature**

**Relazione tecnica estimativa** relativa ai macchinari, impianti industriali, attrezzature, mezzi mobili, funzionali al ciclo di produzione, di cui è programmata l’acquisizione, adeguatamente strutturata per consentire la comprensione delle caratteristiche prestazionali e di funzionamento ovvero (in caso di attrezzature ed arredi) dell’oggetto delle forniture medesime.

**Programmi informatici, licenze, ecc.**

Dichiarazione concernente **l’indipendenza tra venditore ed acquirente ai sensi dell’art. 5 comma 2 del Decreto direttoriale 06.07.2022.**

Ai sensi dell’art. 5 comma 5 del Decreto direttoriale 06.07.2022, la spesa deve essere supportata da **apposita perizia giurata**, rilasciata da un tecnico abilitato avente competenze specifiche ed altamente professionali, opportunamente documentate, nel settore di riferimento della spesa; la perizia deve contenere tutte le informazioni necessarie per poter valutare la congruità del prezzo.

In caso di **trasferimento di know-how o conoscenze tecniche non brevettate**, dettagliata relazione illustrativa da cui evincere la descrizione delle attività da espletare, le competenze specifiche dei consulenti individuati, le modalità di trasferimento del know-how e delle conoscenze tecniche citate, la proprietà o titolarità - in capo al medesimo fornitore - di eventuali brevetti nel settore di riferimento

***Attenzione:***

* Tutti gli elaborati (computi metrici, preventivi, documentazione grafica. ecc.) devono essere datati, firmati dal progettista o fornitore e controfirmati dall’imprenditore o dal legale rappresentante dell’impresa o da un suo procuratore speciale.

ALLEGATO F4. MATRICE DNSH [[5]](#footnote-5)

|  |
| --- |
| **MATRICE INTERVENTI PREVISTI IN TEMA DI SOSTENIBILITA AMBIENTALE NEL RISPETTO DEL PRINCIPIO DNSH - “Non arrecare un danno significativo”** |
| **n°** | **OBIETTIVI** **DNSH** | **ATTIVITÀ/INVESTIMENTI** **PREVISTI** **DEFINITI** | **TECNOLOGIE/TECNICHE** **UTILIZZATE** | **INVESTIMENTO PREVISTO** **(€/000)** | ***di cui INVESTIMENTI******PRODUTTIVI*****(€/000)** | ***di cuiINVESTIMENTI******R&S*****(€/000)** | **% SU PROGRAMMA INVESTIMENTI** | **RISULTATI** **PREVISTI** |
| 1 | Mitigazione dei cambiamenti climatici |  |  |   |   |   |   |   |
| 2 | Adattamento ai cambiamenti climatici |  |  |   |   |   |   |  |
| 3 | Uso sostenibile e protezione delle acque e delle risorse marine |   |   |   |   |   |   |   |
| 4 | Economia circolare(compresi la prevenzione e il riciclaggio dei rifiuti) |   |   |   |   |   |   |  |
| 5 | Prevenzione e riduzione dell’inquinamento |   |   |   |   |   |   |   |
| 6 | Protezione e ripristino della biodiversità e degli ecosistemi |   |   |   |   |   |   |   |
|  | **TOTALE** |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERSONE ESTERNE ALLA SOCIETÀ DELEGATE AI RAPPORTI CON L’AGENZIA** |
| * Sig./Dott.
* Indirizzo (Via/Piazza, CAP, Città, Provincia)
* Tel. Cell.
* Fax
* E-mail
* PEC

**Fornire il nominativo di una persona interna alla società proponente delegata ai rapporti con l’Agenzia.**

|  |
| --- |
| **PERSONE INTERNE ALLA SOCIETÀ DELEGATE AI RAPPORTI CON L’AGENZIA** |
| * Sig./Dott.
* Indirizzo (Via/Piazza, CAP, Città, Provincia)
* Tel. Cell.
* Fax
* E-mail
* PEC
 |

 |
| Il sottoscritto, nella sua qualità di [[6]](#footnote-6)…………………………………….………, dell’impresa ………………………………………………. forma giuridica …………………………con sede legale in ………………………………………………….. prov. ……….., CAP ……………………, in qualità di soggetto proponente della proposta progettuale. Il sottoscritto, nella sua qualità di 1…………………………………….………, dell’impresa/Organismo di Ricerca ………………………………………………. forma giuridica …………………………con sede legale in ………………………………………………….. prov. ……….., CAP ……………………, in qualità di soggetto partecipante della proposta progettuale.**dichiara che**:* tutte le notizie contenute nel presente documento corrispondono al vero;
* autorizza/autorizzano l’Agenzia ad effettuare le indagini tecniche ed amministrative ritenute necessarie all’istruttoria del presente progetto imprenditoriale;

Il sottoscritto/sottoscritti, altresì, si impegna/impegnano ad esibire l’ulteriore documentazione che l’Agenzia dovesse richiedere per la valutazione dell’iniziativa imprenditoriale proposta ed a comunicare tempestivamente eventuali variazioni e/o modifiche dei dati e/o delle informazioni contenute nel presente documento.I dati e le notizie contenute nel presente documento potranno essere comunicati dall’Agenzia a soggetti che intervengono nel suo processo aziendale, nonché a soggetti nei confronti dei quali la comunicazione dei dati risponde a specifici obblighi di legge, quali enti pubblici e ministeri. Le stesse informazioni potranno, altresì, essere utilizzate da dipendenti dell’ Agenzia che ricoprono la qualifica di Responsabili o di Incaricati del trattamento in esecuzione del Codice Privacy, ma non saranno soggette a diffusione né a trasferimento all’estero.**Data Soggetto Proponente**Timbro e Firma2  Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare la procura o copia autentica della stessa).2 Firma resa autentica allegando copia del documento di identità ai sensi dell’art. 38 DPR 445/2000. |

1. Gli aiuti possono essere concessi alle microimprese o alle piccole imprese (ai sensi dell'allegato I del regolamento generale di esenzione per categoria) che risultavano già in difficoltà al 31.12.2019, purché non siano soggette a procedure concorsuali per insolvenza ai sensi del diritto nazionale e non abbiano ricevuto aiuti per il salvataggio o aiuti per la ristrutturazione. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ai sensi dell’art. 13, comma 1, lettera p), del D.M. 29.04.2022, le agevolazioni concesse a valere sulle risorse assegnate all’Investimento 5.3 “*Sviluppo di una leadership internazionale, industriale e di ricerca e sviluppo nel campo degli autobus elettrici*” del PNRR potranno essere oggetto di revoca, totale o parziale, qualora venga accertato il mancato rispetto del principio di “*non arrecare un danno significativo*”. [↑](#footnote-ref-2)
3. Ai sensi dell’art. 6 comma 2, secondo paragrafo, del D.M. 29 aprile 2022, per i programmi di investimento produttivi realizzati da imprese di grandi dimensioni nelle aree del territorio nazionale ammesse alla deroga di cui all’articolo 107, paragrafo 3, lettere a) e c), del TFUE, fornire DSAN rilasciata dal legale rappresentante attestante il valore degli attivi che vengono riutilizzati realizzato nell’esercizio precedente all’avvio dei lavori prevista. [↑](#footnote-ref-3)
4. Ai sensi dell’art. 6. Comma 2, primo paragrafo, del D.M. 29 aprile 2022, per i programmi di investimento produttivi realizzati da imprese di grandi dimensioni nelle aree del territorio nazionale ammesse alla deroga di cui all’articolo 107, paragrafo 3, lettere a) e c), del TFUE, fornire DSAN rilasciata del legale rappresentante attestante il valore dell’ammortamento degli attivi relativi all’attività da modernizzare nei tre esercizi finanziari precedenti [↑](#footnote-ref-4)
5. La matrice deve essere compilata solo in relazione ai programmi di investimento di importo pari o superiore a 10 milioni di euro presentati da PMI. Si specifica che, le informazioni relative agli obiettivi generali di sostenibilità ambientale devono essere fornite solo per gli obiettivi effettivamente applicabili al programma di investimento. Per gli obiettivi non pertinenti indicare “non applicabile”. [↑](#footnote-ref-5)
6. [↑](#footnote-ref-6)